



GRAĐEVINSKA INDUSTRIJA, RUDARSTVO, KAMENARSTVO

KALUN d.d.

Stjepana Radića 5
HR - 22320 DRNIŠ

www.kalun.hr

e-mail: kalun@kalun.hr

tel: +385 22 888 888

fax: +385 22 888 880



INTEGRIRANI GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O STANJU DRUŠTVA S IZVJEŠĆEM POSLOVODSTVA ZA 2025. GODINU

(temeljem članka 250.a, 250.b i 431.b ZTD-a te čl. 21. i 24. Zakona o računovodstvu)

Drniš, 04.05.2026. godine

S A D R Ź A J

1.	Opći podaci o društvu	3
2.	Izjava Uprave o odgovornosti za pripremu i odobravanje godišnjih financijskih izvještaja	5
3.	Godišnji financijski izvještaji za 2025. godinu	6
4.	Revizorski izvještaj o godišnjim financijskim izvještajima za 2025. godinu	36
5.	Pregled svih važnih poslovnih događaja u 2025. godini	39
6.	Financijski pokazatelji poslovanja	40
7.	Izloženost rizicima i upravljanje rizicima	46
8.	Aktivnosti na području istraživanja i razvoja	48
9.	Informacije o stjecanju vlastitih dionica	48
10.	Postojanje podružnica Društva	48
11.	Svi važniji događaji koji su se pojavili nakon proteka poslovne godine	48
12.	Vjerodostojni i vjerojatni (očekivani) pregled razvoja poslovanja u narednom razdoblju	48
13.	Izvještavanje o zaštiti okoliša	50
14.	Izvještavanje o održivosti	51
15.	Izvještaj o primjeni kodeksa korporativnog upravljanja	51
16.	Izvještaj o plaćanjima javnom sektoru	52
17.	Ukupna ocjena poslovanja-pismo direktora članovima društva	52
18.	Dostupnost Godišnjeg izvještaja javnosti	52
19.	Postupak utvrđivanja Izvještaja posloводства	52

1. OPĆI PODACI O DRUŠTVU

1.	Naziv	GIRK KALUN d.d.
2.	Sjedište	Stjepana Radića 5, Drniš
3.	Pravni status	GIRK KALUN registriran je kao dioničko društvo u Trgovačkom sudu u Zadru, stalna služba u Šibeniku pod brojem registarskog uložka I - 58 i brojem rješenja Tt - 97 / 1928 - 4 od 24.02.1998.
4.	MBS	060106871
5.	Veličina	srednji poduzetnik
6.	OIB	34158554107
7.	Šifra djelatnosti	23.52.0 Proizvodnja vapna i gipsa
8.	Temeljni kapital	4.178.086,00 EUR
9.	Broj dionica	189.913
10.	Nominalna svota 1 dionice	22,00 EUR
11.	Registrirane djelatnosti	14.1 Vađenje kamena 14.2 Vađenje šljunka, pijeska i gline 26 PROIZVODNJA OSTALIH NEMETALNIH MINERALNIH PROIZVODA 60.1 Željeznički prijevoz 60.2 Ostali kopneni prijevoz 71 IZNAJMLJIVANJE STROJEVA I OPREME, BEZ RUKOVATELJA I PREDMETA ZA OSOBNU UPORABU I KUĆANSTVO * Površinski i podzemni istražni radovi (istražna bušenja, istražni hodnici, uskopi, niskopi i drugi istražni radovi) * Izvođenje dubinskog bušenja i masovnog miniranja * Eksploatacija bušenja i izgradnja eksploatacijskih hodnika, okna, niskopa, uskopa, otkrivki i drugih rudarskih investicijskih objekata * Kupnja i prodaja robe * Trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu * Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka i pružanje usluga smještaja * Drugi poslovi osiguranja * Međunarodni prijevoz robe i putnika u cestovnom prometu * Izvođenje investicijskih radova u inozemstvu 63.4 Djelatnosti ostalih agencija u prijevozu * Prikupljanje, skladištenje i obrada opasnog otpada * Skladištenje, utovar i pretovar roba i tereta * Gospodarenje šumama * Proizvodnja proizvoda od drva, pluta, slame i pletarskih materijala * Proizvodnja ambalaže od drva * Proizvodnja električne energije * Prijenos električne energije * Distribucija električnom energijom * Opskrba električnom energijom * Proizvodnja plina * Isporka i prodaja prirodnog plina iz vlastite proizvodnje * Dobava plina * Skladištenje prirodnog plina * Transport prirodnog plina * Distribucija plina * Opskrba plinom

		* Proizvodnja toplinske energije * Distribucija toplinske energije * Opskrba toplinskom energijom * Proizvodnja biogoriva * Proizvodnja električne energije za povlaštene kupce * Opskrba energije za povlaštene kupce * Trgovina električnom energijom * Trgovina nafte, naftnih derivata i biogoriva cestovnim vozilima * Trgovina na veliko naftnim derivatima * Skladištenje nafte i naftnih derivata * Trgovanje, posredovanje i zastupanje na tržištu energije * Skupljanje otpada za potrebe drugih * Prijevoz otpada za potrebe drugih * Posredovanje u organiziranju oporabe i/ili zbrinjavanja otpada u ime drugih * Skupljanje, oporaba i/ili zbrinjavanje (obrada, odlaganje, spaljivanje i drugi načini zbrinjavanja otpada), odnosno djelatnosti gospodarenja posebnim kategorijama otpada * Uvoz otpada * Izvoz otpada * Reciklaža * Sanacija tla i vodenih površina nakon zagađenja * Stručni poslovi zaštite okoliša * Projektiranje, građenje, uporaba i uklanjanje građevina * Nadzor nad gradnjom * Istraživanje i razvoj u prirodnim, tehničkim i tehnološkim znanostima * Savjetovanje u vezi s poslovanjem i upravljanjem * Promidžba (reklama i propaganda) * Servisiranje, održavanje, mehaničko i kemijsko čišćenje industrijskih postrojenja i opreme * Tehničko ispitivanje i analiza materijala (građevnog materijala, otpada, mineralnih sirovina i sl.) * Poslovi praćenja kakvoće zraka i emisije u zrak * Zastupanje inozemnih tvrtki * Proizvodnja, promet i korištenje opasnih kemikalija
12.	Nadzorni odbor	Petar DRAGANJA – predsjednik Damir BARIŠIĆ – zamjenik predsjednika Mile MIHALJEVIĆ – član
13.	Uprava	Ivica BARIŠIĆ – predsjednik

Društvo nije u stečaju, likvidaciji niti u skraćenom postupku prestanka bez likvidacije.

2. IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE ZA PRIPREMU I ODOBRAVANJE GODIŠNJIH FINANCIJSKIH IZVJEŠTAJA

Uprava je dužna za svaku poslovnu godinu pripremiti financijske izvještaje koji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva te njegovu uspješnost i novčane tokove, a u skladu s usvojenim Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja te je odgovorna za vođenje odgovarajuće računovodstvene evidencije potrebne za pripremu tih financijskih izvještaja u bilo koje vrijeme.

Uprava ima opću odgovornost za poduzimanje raspoloživih mjera u cilju očuvanja imovine Društva i sprječavanja i ustanovljavanja prijevare i drugih nepravilnosti.

Uprava je odgovorna za odabir prikladnih računovodstvenih politika koje su u skladu s primjenjivim računovodstvenim standardima te ih potom treba dosljedno primjenjivati; donositi razumne i razborite prosudbe i procjene, pripremati financijske izvještaje temeljem principa neograničenosti vremena poslovanja, osim ako je pretpostavka da će Društvo nastaviti s poslovanjem neprimjerena.

Uprava je također odgovorna i za pripremu i sadržaj Godišnjeg izvještaja o stanju Društva s izvještajem posloводства, a u skladu s hrvatskim Zakonom o računovodstvu i Zakonom o trgovačkim društvima.

Godišnji izvještaj o stanju Društva s izvještajem posloводства za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine odobren je za izdavanje od strane Uprave.

Uprava daje ovu izjavu:

Nekonsolidirani financijski izvještaji Društva sastavljeni su u skladu sa Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI) te hrvatskim Zakonom o računovodstvu. Revidirani nekonsolidirani financijski izvještaji za razdoblje **od 1.1.2025. do 31.12.2025.** godine daju istinit i objektivan prikaz imovine i obveza, financijskog položaja, dobiti ili gubitka Društva.

Godišnji izvještaj o stanju Društva s izvještajem posloводства uz financijske izvještaje za navedeno razdoblje sadrži objektivan prikaz razvoja i rezultata poslovanja i položaja Društva uz opis najznačajnijih rizika i neizvjesnosti kojima je Društvo izloženo.

Predsjednik Uprave:


(Ivica BARIŠIĆ)


3. GODIŠNJI FINANCIJSKI IZVJEŠTAJI ZA 2025. GODINU

BILANCA stanje na dan 31.12.2025.

Obrazac
POD-BIL

Obveznik: 34158554107; GIRK Kalun d.d.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina (neto)	Tekuća godina (neto)
1	2	3	4	5
AKTIVA				
A) POTRAŽIVANJA ZA UPISANI A NEUPLAĆENI KAPITAL	001		0,00	0,00
B) DUGOTRAJNA IMOVINA (AOP 003+010+020+031+036)	002		6.089.114,46	6.063.264,31
I. NEMATERIJALNA IMOVINA (AOP 004 do 009)	003	3	137.942,58	120.396,21
1. Izdaci za razvoj	004		321,54	0,00
2. Koncesije, patenti, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava	005		137.621,04	120.396,21
3. Goodwill	006		0,00	0,00
4. Predumovi za nabavu nematerijalne imovine	007		0,00	0,00
5. Nematerijalna imovina u pripremi	008		0,00	0,00
6. Ostala nematerijalna imovina	009		0,00	0,00
II. MATERIJALNA IMOVINA (AOP 011 do 019)	010	4	5.944.092,25	5.935.788,47
1. Zemljište	011		173.280,47	173.280,47
2. Građevinski objekti	012		5.391.829,00	5.107.548,81
3. Postrojenja i oprema	013		81.021,06	212.048,97
4. Alati, pogonski inventar i transportna imovina	014		203.012,10	209.082,40
5. Biološka imovina	015		0,00	0,00
6. Predumovi za materijalnu imovinu	016		0,00	0,00
7. Materijalna imovina u pripremi	017		94.949,62	233.827,82
8. Ostala materijalna imovina	018		0,00	0,00
9. Ulaganje u nekretnine	019		0,00	0,00
III. DUGOTRAJNA FINANCIJSKA IMOVINA (AOP 021 do 030)	020	5	7.079,63	7.079,63
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	021		7.000,00	7.000,00
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	022		0,00	0,00
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	023		0,00	0,00
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	024		0,00	0,00
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	025		0,00	0,00
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	026		0,00	0,00
7. Ulaganja u vrijednosne papire	027		79,63	79,63
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	028		0,00	0,00
9. Ostala ulaganja koja se obračunavaju metodom udjela	029		0,00	0,00
10. Ostala dugotrajna financijska imovina	030		0,00	0,00
IV. POTRAŽIVANJA (AOP 032 do 035)	031		0,00	0,00
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	032		0,00	0,00
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	033		0,00	0,00
3. Potraživanja od kupaca	034		0,00	0,00
4. Ostala potraživanja	035		0,00	0,00
V. ODGOĐENA POREZNA IMOVINA	036		0,00	0,00
C) KRATKOTRAJNA IMOVINA (AOP 038+046+053+063)	037		3.398.324,56	4.273.041,08

I. ZALIHE (AOP 039 do 045)	038	6	2.526.458,95	2.648.028,65
1. Sirovine i materijal	039		1.349.175,17	1.080.914,32
2. Proizvodnja u tijeku	040		523.994,39	486.499,71
3. Gotovi proizvodi	041		653.289,39	1.080.614,62
4. Trgovačka roba	042		0,00	0,00
5. Predumovi za zalihe	043		0,00	0,00
6. Dugotrajna imovina namijenjena prodaji	044		0,00	0,00
7. Biološka imovina	045		0,00	0,00
II. POTRAŽIVANJA (AOP 047 do 052)	046		554.171,48	980.968,11
1. Potraživanja od poduzetnika unutar grupe	047		0,00	0,00
2. Potraživanja od društava povezanih sudjelujućim interesom	048		0,00	0,00
3. Potraživanja od kupaca	049	7	504.752,11	887.479,81
4. Potraživanja od zaposlenika i članova poduzetnika	050		0,00	0,00
5. Potraživanja od države i drugih institucija	051		44.905,24	92.063,30
6. Ostala potraživanja	052		4.514,13	1.425,00
III. KRATKOTRAJNA FINACIJSKA IMOVINA (AOP 054 do 062)	053		0,00	0,00
1. Ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	054		0,00	0,00
2. Ulaganja u ostale vrijednosne papire poduzetnika unutar grupe	055		0,00	0,00
3. Dani zajmovi, depoziti i slično poduzetnicima unutar grupe	056		0,00	0,00
4. Ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesom	057		0,00	0,00
5. Ulaganja u ostale vrijednosne papire društava povezanih sudjelujućim interesom	058		0,00	0,00
6. Dani zajmovi, depoziti i slično društvima povezanim sudjelujućim interesom	059		0,00	0,00
7. Ulaganja u vrijednosne papire	060		0,00	0,00
8. Dani zajmovi, depoziti i slično	061		0,00	0,00
9. Ostala financijska imovina	062		0,00	0,00
IV. NOVAC U BANC I BLAGAJNI	063	8	317.694,13	644.044,32
D) PLAĆENI TROŠKOVI BUDUĆEG RAZDOBLJA I OBRAČUNATI PRIHODI	064		3,98	14.504,65
E) UKUPNO AKTIVA (AOP 001+002+037+064)	065		9.487.443,00	10.350.810,04
F) IZVANBILANČNI ZAPISI	066		0,00	0,00
PASIVA				
A) KAPITAL I REZERVE (AOP 068 do 070+076+077+084+087+090)	067	9	5.629.562,41	5.798.844,02
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	068		2.278.956,00	4.178.086,00
II. KAPITALNE REZERVE	069		1.934.043,44	34.913,44
III. REZERVE IZ DOBITI (AOP 071+072-073+074+075)	070		141.043,35	141.043,35
1. Zakonske rezerve	071		141.043,35	141.043,35
2. Rezerve za vlastite dionice	072		0,00	0,00
3. Vlastite dionice i udjeli (odbitna stavka)	073		0,00	0,00
4. Statutarne rezerve	074		0,00	0,00
5. Ostale rezerve	075		0,00	0,00
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE	076		0,00	0,00
V. REZERVE FER VRIJEDNOSTI I OSTALO (AOP 078 do 083)	077		0,00	0,00
1. Fer vrijednost financijske imovine kroz ostalu sveobuhvatnu dobit (odnosno raspoložive za prodaju)	078		0,00	0,00
2. Učinkoviti dio zaštite novčanih tokova	079		0,00	0,00
3. Učinkoviti dio zaštite neto ulaganja u inozemstvu	080		0,00	0,00
4. Ostale rezerve fer vrijednosti	081		0,00	0,00
5. Tečajne razlike iz preračuna inozemnog poslovanja (konsolidacija)	082		0,00	0,00
6. Tečajne razlike zbog preračuna u prezentacijsku valutu	083		0,00	0,00
VI. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK (AOP 085-086)	084		863.345,16	1.275.519,62

1. Zadržana dobit	085		863.345,16	1.275.519,62
2. Preneseni gubitak	086		0,00	0,00
VII. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE (AOP 088-089)	087		412.174,46	169.281,61
1. Dobit poslovne godine	088		412.174,46	169.281,61
2. Gubitak poslovne godine	089		0,00	0,00
VIII. MANJINSKI (NEKONTROLIRAJUĆI) INTERES	090		0,00	0,00
B) REZERVIRANJA (AOP 092 do 097)	091		0,00	0,00
1. Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	092		0,00	0,00
2. Rezerviranja za porezne obveze	093		0,00	0,00
3. Rezerviranja za započete sudske sporove	094		0,00	0,00
4. Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	095		0,00	0,00
5. Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	096		0,00	0,00
6. Druga rezerviranja	097		0,00	0,00
C) DUGOROČNE OBVEZE (AOP 099 do 109)	098	10	28.815,92	1.621.887,79
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	099		0,00	0,00
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	100		0,00	0,00
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	101		0,00	0,00
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	102		0,00	0,00
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	103		0,00	0,00
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	104		0,00	1.561.684,88
7. Obveze za predujmove	105		0,00	0,00
8. Obveze prema dobavljačima	106		0,00	0,00
9. Obveze po vrijednosnim papirima	107		0,00	0,00
10. Ostale dugoročne obveze	108		28.815,92	60.202,91
11. Odgođena porezna obveza	109		0,00	0,00
D) KRATKOROČNE OBVEZE (AOP 111 do 124)	110	11	3.829.060,69	2.930.074,25
1. Obveze prema poduzetnicima unutar grupe	111		0,00	0,00
2. Obveze za zajmove, depozite i slično poduzetnika unutar grupe	112		0,00	0,00
3. Obveze prema društvima povezanim sudjelujućim interesom	113		0,00	0,00
4. Obveze za zajmove, depozite i slično društava povezanih sudjelujućim interesom	114		0,00	0,00
5. Obveze za zajmove, depozite i slično	115		0,00	0,00
6. Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	116		721.591,94	302.862,35
7. Obveze za predujmove	117		11.858,10	32.252,30
8. Obveze prema dobavljačima	118		532.429,21	403.416,70
9. Obveze po vrijednosnim papirima	119		0,00	0,00
10. Obveze prema zaposlenicima	120		106.862,64	113.231,57
11. Obveze za poreze, doprinose i slična davanja	121		2.154.421,96	1.928.552,47
12. Obveze s osnove udjela u rezultatu	122		0,00	0,00
13. Obveze po osnovi dugotrajne imovine namijenjene prodaji	123		0,00	0,00
14. Ostale kratkoročne obveze	124		301.896,84	149.758,86
E) ODGOĐENO PLAĆANJE TROŠKOVA I PRIHOD BUDUĆEGA RAZDOBLJA	125		3,98	3,98
F) UKUPNO – PASIVA (AOP 067+091+098+110+125)	126		9.487.443,00	10.350.810,04
G) IZVANBILANČNI ZAPISI	127		0,00	0,00

Priložene računovodstvene politike i bilješke sastavni su dio ovog izvještaja.

U ime Društva potpisala ih je i odobrila za izdavanje 04.05.2026. Uprava GIRK Kalun d.d.

RAČUN DOBITI I GUBITKA
za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

**Obrazac
POD-RDG**

Obveznik: 34158554107; GIRK Kalun d.d.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godina	Tekuća godina
1	2	3	4	5
I. POSLOVNI PRIHODI (AOP 129 do 133)	128	12	8.908.371,66	6.359.810,86
1. Prihodi od prodaje s poduzetnicima unutar grupe	129		0,00	0,00
2. Prihodi od prodaje (izvan grupe)	130		7.882.834,63	5.952.112,74
3. Prihodi na temelju upotrebe vlastitih proizvoda, robe i usluga	131		0,00	0,00
4. Ostali poslovni prihodi s poduzetnicima unutar grupe	132		600,00	600,00
5. Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	133		1.024.937,03	407.098,12
II. POSLOVNI RASHODI (AOP 135+136+140+144 do 146+149+156)	134	13	8.250.753,52	6.090.338,32
1. Promjene vrijednosti zaliha proizvodnje u tijeku i gotovih proizvoda	135		-156.323,12	-389.830,55
2. Materijalni troškovi (AOP 137 do 139)	136		4.517.106,63	3.560.180,56
a) Troškovi sirovina i materijala	137		2.719.375,69	2.291.841,01
b) Troškovi prodane robe	138		22.610,92	128.364,05
c) Ostali vanjski troškovi	139		1.775.120,02	1.139.975,50
3. Troškovi osoblja (AOP 141 do 143)	140		1.619.294,65	1.745.592,97
a) Neto plaće i nadnice	141		1.016.095,28	1.086.650,67
b) Troškovi poreza i doprinosa iz plaća	142		387.559,21	417.371,00
c) Doprinosi na plaće	143		215.640,16	241.571,30
4. Amortizacija	144		1.734.775,47	554.199,29
5. Ostali troškovi	145		424.831,22	522.061,19
6. Vrijednosna usklađenja (AOP 147+148)	146		0,00	0,00
a) dugotrajne imovine osim financijske imovine	147		0,00	0,00
b) kratkotrajne imovine osim financijske imovine	148		0,00	0,00
7. Rezerviranja (AOP 150 do 155)	149		0,00	0,00
a) Rezerviranja za mirovine, otpremnine i slične obveze	150		0,00	0,00
b) Rezerviranja za porezne obveze	151		0,00	0,00
c) Rezerviranja za započete sudske sporove	152		0,00	0,00
d) Rezerviranja za troškove obnavljanja prirodnih bogatstava	153		0,00	0,00
e) Rezerviranja za troškove u jamstvenim rokovima	154		0,00	0,00
f) Druga rezerviranja	155		0,00	0,00
8. Ostali poslovni rashodi	156		111.068,67	98.134,86
III. FINANCIJSKI PRIHODI (AOP 158 do 167)	157		39.690,40	3.870,66
1. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) poduzetnika unutar grupe	158		0,00	0,00
2. Prihodi od ulaganja u udjele (dionice) društava povezanih sudjelujućim interesima	159		0,00	0,00
3. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova poduzetnicima unutar grupe	160		35.914,57	0,00
4. Ostali prihodi s osnove kamata iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	161		0,00	0,00
5. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi iz odnosa s poduzetnicima unutar grupe	162		0,00	0,00
6. Prihodi od ostalih dugotrajnih financijskih ulaganja i zajmova	163		0,00	0,00
7. Ostali prihodi s osnove kamata	164		30,33	11,78
8. Tečajne razlike i ostali financijski prihodi	165		0,00	0,00
9. Nerealizirani dobici (prihodi) od financijske imovine	166		0,00	0,00

10. Ostali financijski prihodi	167		3.745,50	3.858,88
IV. FINANCIJSKI RASHODI (AOP 169 do 175)	168		185.522,63	60.651,57
1. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi s poduzetnicima unutar grupe	169		0,00	0,00
2. Tečajne razlike i drugi rashodi s poduzetnicima unutar grupe	170		0,00	0,00
3. Rashodi s osnove kamata i slični rashodi	171		149.131,82	56.250,48
4. Tečajne razlike i drugi rashodi	172		619,47	535,84
5. Nerealizirani gubici (rashodi) od financijske imovine	173		0,00	0,00
6. Vrijednosna usklađenja financijske imovine (neto)	174		0,00	0,00
7. Ostali financijski rashodi	175		35.771,34	3.865,25
V. UDIO U DOBITI OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	176		0,00	0,00
VI. UDIO U DOBITI OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	177		0,00	0,00
VII. UDIO U GUBITKU OD DRUŠTAVA POVEZANIH SUDJELUJUĆIM INTERESOM	178		0,00	0,00
VIII. UDIO U GUBITKU OD ZAJEDNIČKIH POTHVATA	179		0,00	0,00
IX. UKUPNI PRIHODI (AOP 128+157+176 + 177)	180		8.948.062,06	6.363.681,52
X. UKUPNI RASHODI (AOP 134+168+178 + 179)	181		8.436.276,15	6.150.989,89
XI. DOBIT ILI GUBITAK PRIJE OPOREZIVANJA (AOP 180-181)	182		511.785,91	212.691,63
1. Dobit prije oporezivanja (AOP 180-181)	183	14	511.785,91	212.691,63
2. Gubitak prije oporezivanja (AOP 181-180)	184		0,00	0,00
XII. POREZ NA DOBIT	185	15	99.611,45	43.410,02
XIII. DOBIT ILI GUBITAK RAZDOBLJA (AOP 182-185)	186		412.174,46	169.281,61
1. Dobit razdoblja (AOP 182-185)	187	16	412.174,46	169.281,61
2. Gubitak razdoblja (AOP 185-182)	188		0,00	0,00

Priložene računovodstvene politike i bilješke sastavni su dio ovog izvještaja.

U ime Društva potpisala ih je i odobrila za izdavanje 04.05.2026.g. Uprava GIRK Kalun d.d.

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA - Indirektna metoda
u razdoblju 01.01.2025. do 31.12.2025.

Obrazac
POD-NTI

Obveznik: 34158554107; GIRK Kalun d.d.

Iznosi u eurima i centima

Naziv pozicije	AOP oznaka	Rbr. bilješke	Prethodna godi- na	Tekuća godina
1	2	3	4	5
Novčani tokovi od poslovnih aktivnosti				
1. Dobit prije oporezivanja	001		511.785,91	212.691,63
2. Usklađenja (AOP 003 do 010):	002		-2.633.846,38	1.174.880,65
a) Amortizacija	003		1.734.775,47	554.199,29
b) Dobici i gubici od prodaje i vrijednosna usklađenja dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	004		1.964,71	-329.696,88
c) Dobici i gubici od prodaje i nerealizirani dobiti i gubici i vrijednosno usklađenje financijske imovine	005		-212.807,38	0,00
d) Prihodi od kamata i dividendi	006		-39.690,40	-11,78
e) Rashodi od kamata	007		184.903,16	56.250,48
f) Rezerviranja	008		0,00	0,00
g) Tečajne razlike (nerealizirane)	009		619,47	535,84
h) Ostala usklađenja za nenovčane transakcije i nerealizirane dobitke i gubitke	010		-4.303.611,41	893.603,70
I. Povećanje ili smanjenje novčanih tokova prije promjena u radnom kapitalu (AOP 001+002)	011		-2.122.060,47	1.387.572,28
3. Promjene u radnom kapitalu (AOP 013 do 016)	012		3.579.037,74	-1.002.515,67
a) Povećanje ili smanjenje kratkoročnih obveza	013		-366.038,13	-457.105,51
b) Povećanje ili smanjenje kratkotrajnih potraživanja	014		3.383.382,20	-441.297,30
c) Povećanje ili smanjenje zaliha	015		-216.465,63	-121.569,62
d) Ostala povećanja ili smanjenja radnog kapitala	016		778.159,30	17.456,76
II. Novac iz poslovanja (AOP 011+012)	017		1.456.977,27	385.056,61
4. Novčani izdaci za kamate	018		-77.932,21	-56.250,48
5. Plaćeni porez na dobit	019		-50.000,00	-63.947,76
A) NETO NOVČANI TOKOVI OD POSLOVNIH AKTIVNOSTI (AOP 017 do 019)	020		1.329.045,06	264.858,37
Novčani tokovi od investicijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od prodaje dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	021		9.300,00	207.055,15
2. Novčani primici od prodaje financijskih instrumenata	022		0,00	0,00
3. Novčani primici od kamata	023		0,00	0,00
4. Novčani primici od dividendi	024		0,00	0,00
5. Novčani primici s osnove povrata danih zajmova i štednih uloga	025		3.703.114,97	0,00
6. Ostali novčani primici od investicijskih aktivnosti	026		0,00	0,00
III. Ukupno novčani primici od investicijskih aktivnosti (AOP 021 do 026)	027		3.712.414,97	207.055,15
1. Novčani izdaci za kupnju dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine	028		-341.436,99	-689.943,70
2. Novčani izdaci za stjecanje financijskih instrumenata	029		0,00	0,00
3. Novčani izdaci s osnove danih zajmova i štednih uloga za razdoblje	030		0,00	0,00
4. Stjecanje ovisnog društva, umanjeno za stečeni novac	031		0,00	0,00
5. Ostali novčani izdaci od investicijskih aktivnosti	032		-150.000,00	0,00
IV. Ukupno novčani izdaci od investicijskih aktivnosti (AOP 028 do 032)	033		-491.436,99	-689.943,70
B) NETO NOVČANI TOKOVI OD INVESTICIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 027+033)	034		3.220.977,98	-482.888,55
Novčani tokovi od financijskih aktivnosti				
1. Novčani primici od povećanja temeljnog (upisanog) kapitala	035		0,00	0,00
2. Novčani primici od izdavanja vlasničkih i dužničkih financijskih instrumenata	036		0,00	0,00

3. Novčani primici od glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi	037		0,00	3.400.945,35
4. Ostali novčani primici od financijskih aktivnosti	038		35.914,57	0,00
V. Ukupno novčani primici od financijskih aktivnosti (AOP 035 do 038)	039		35.914,57	3.400.945,35
1. Novčani izdaci za otplatu glavnice kredita, pozajmica i drugih posudbi i dužničkih financijskih instrumenata	040		-4.277.496,03	-2.759.408,94
2. Novčani izdaci za isplatu dividendi	041		0,00	0,00
3. Novčani izdaci za financijski najam	042		-65.940,74	-97.156,04
4. Novčani izdaci za otkup vlastitih dionica i smanjenje temeljnog (upisanog) kapitala	043		0,00	0,00
5. Ostali novčani izdaci od financijskih aktivnosti	044		0,00	0,00
VI. Ukupno novčani izdaci od financijskih aktivnosti (AOP 040 do 044)	045		-4.343.436,77	-2.856.564,98
C) NETO NOVČANI TOKOVI OD FINACIJSKIH AKTIVNOSTI (AOP 039+045)	046		-4.307.522,20	544.380,37
1. Nerealizirane tečajne razlike po novcu i novčanim ekvivalentima	047		0,00	0,00
D) NETO POVEĆANJE ILI SMANJENJE NOVČANIH TOKOVA (AOP 020+034+046+047)	048		242.500,84	326.350,19
E) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA POČETKU RAZDOBLJA	049		75.193,29	317.694,13
F) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI NA KRAJU RAZDOBLJA (AOP 048+049)	050	19	317.694,13	644.044,32

Priložene računovodstvene politike i bilješke sastavni su dio ovog izvještaja.

U ime Društva potpisala ih je i odobrila za izdavanje 04.05.2026.g. Uprava GIRK Kalun d.d.

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

za razdoblje od 01.01.2025. do 31.12.2025. godine *(Bilješka 18)*

Pozicija	Stanje 01.01.2025.	Smanjenje	Povećanje	Stanje 31.12.2025.
I. TEMELJNI (UPISANI) KAPITAL	2.278.956,00		1.899.130,00	4.178.086,00
II. KAPITALNE REZERVE	1.934.043,44	1.899.130,00		34.913,44
III. REZERVE IZ DOBITI	141.043,35			141.043,35
1. Zakonske rezerve	141.043,35			141.043,35
2. Rezerve za vlastite dionice				
3. Vlastite dionice i udjeli				
4. Statutarne rezerve				
5. Ostale rezerve				
IV. REVALORIZACIJSKE REZERVE				
1.Revalorizacija fin. imovine raspoložive za prodaju				
2.Revalorizacija nematerijalne i materijalne imovine				
3.Revalorizacijske rezerve za ostale potrebe				
V. ZADRŽANA DOBIT ILI PRENESENI GUBITAK	863.345,16		412.174,66	1.275.519,62
1.Zadržana dobit	863.345,16		412.174,46	1.275.519,62
a)Isplata dividendi i udjela				
b)Prijenos				
2.Preneseni gubitak				
a)Prijenosi				
3.Retroaktivna primjena promjena računov. politika				
4.Retroaktivna primjena ispravke računov. politika				
5.Ostale promjene				
VI. DOBIT ILI GUBITAK POSLOVNE GODINE	412.174,46	412.174,46	169.281,61	169.281,61
1.Dobit poslovne godine	412.174,46	412.174,46	169.281,61	169.281,61
2. Gubitak poslovne godine				
VII. UKUPNO (I.-VI.)	5.629.562,41	2.311.304,46	2.480.586,07	5.798.844,02

Priložene računovodstvene politike i bilješke sastavni su dio ovog izvještaja.

U ime Društva potpisala ih je i odobrila za izdavanje 04.05.2026.g. Uprava GIRK Kalun d.d.

BILJEŠKE UZ GODIŠNJE FINACIJSKE IZVJEŠTAJE

BILJEŠKA 1) OPĆI PODACI O DRUŠTVU

Naziv i sjedište	GIRK KALUN d.d., Drniš, S. Radića 5		
Pravni status	GIRK KALUN registriran je kao dioničko društvo u Trgovačkom sudu u Zadru, stalna služba u Šibeniku, pod brojem registarskog uložka I - 58 i brojem rješenja Tt - 97/1928 – 4 od 24.02.1998.		
MBS	060106871		
Veličina prema Zakonu o račun.	srednji poduzetnik		
Matični broj	03036111		
OIB	34158554107		
Šifra djelatnosti	23.52.0		
Temeljni kapital	4.178.086,00 EUR		
Broj dionica	189.913		
Nominalna svota jedne dionice	22,00 EUR		
Registrirane djelatnosti:	14.1. Vađenje kamena		
	14.2 Vađenje šljunka, pijeska i gline		
	26 Proizvodnja ostalih nemetalnih mineralnih proizvoda		
	60.1. Željeznički prijevoz		
	60.2. Ostali kopneni prijevoz		
	71. Iznajmljivanje strojeva i opreme bez rukovatelja		
	* Građenje		
	* Površinski i podzemni istražni radovi (istražna bušenja, istražni hodnici, uskopi, niskopi i drugi istražni radovi)		
	* Izvođenje dubinskog bušenja i masovnog miniranja		
	* Eksploatacija bušenja i izgradnja eksploatacijskih hodnika, okna, iskopa, uskopa, otkrivki i drugih rudarskih investicijskih objekata		
	* Kupnja i prodaja robe		
	* Trgovačko posredovanje na domaćem i inozemnom tržištu		
	* Pripremanje hrane i pružanje usluga prehrane, pripremanje i usluživanje pića i napitaka i pružanje usluga smještaja		
	* Mjenjački poslovi		
	* Drugi poslovi osiguranja		
	* Međunarodni prijevoz robe i putnika u cestovnom prometu		
	* Izvođenje investicijskih radova u inozemstvu		
	63.4 Djelatnosti ostalih agencija u prijevozu		
	* Prikupljanje, skladištenje i obrada opasnog otpada		
	* Skladištenje, utovar i pretovar roba i tereta		
	Proizvodnja, promet i korištenje opasnih kemikalija		
Članovi Nadzornog odbora u 2025.	Petar DRAGANJA – predsjednik Damir BARIŠIĆ – zamjenik predsjednika Mile MIHALJEVIĆ – član		
Predsjednik Skupštine	Mile MIHALJEVIĆ		
Uprava d.d. u 2025.	Ivica BARIŠIĆ - predsjednik		
Datum odobravanja i izdavanja finacijskih izvještaja od strane Uprave	04.05.2026.		

	31.12. 2024.	31.12. 2025.	Index
Broj radnika	71	71	100

BILJEŠKA 2) SAŽETAK ZNAČAJNIH RAČUNOVODSTVENIH POLITIKA

2.1. Izjava o usklađenosti

Financijski izvještaji sastavljeni su u skladu sa odredbama Hrvatskih standarda financijskog izvještavanja (*nastavno: HSFI*), koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Narodnim novinama 86/15 do 84/24 propisanim kao okvirom financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (*NN 85/24, 145/24 i 151/25*) te sukladno Pravilniku o strukturi i sadržaju godišnjih financijskih izvještaja (*NN 107/25*).

Sastavljanje financijskih izvještaja u skladu s *Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja* zahtijeva od Uprave da daje procjene i izvodi pretpostavke koje utječu na iskazane iznose imovine i obveza, te objavu nepredviđene imovine i nepredviđenih obveza na datum financijskih izvještaja, kao i na iskazane prihode i rashode tijekom izvještajnog razdoblja. Procjene se temelje na povijesnom iskustvu, te informacijama koje su bile dostupne na datum sastavljanja financijskih izvještaja, te se stvarni iznosi mogu razlikovati od procijenjenih.

2.2. Osnove mjerenja

Financijski izvještaji pripremljeni su po načelu povijesnog troška.

Financijski izvještaji sastavljeni su uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke nastanka poslovnog događaja po kojem se učinci transakcija priznaju kada su nastali i iskazuju u financijskim izvještajima za razdoblje na koje se odnose, te uz primjenu temeljne računovodstvene pretpostavke vremenske neograničenosti poslovanja.

2.3. Funkcionalna valuta i valuta prikazivanja

Financijski izvještaji prezentirani su u euru (EUR) koja je funkcionalna valuta Društva.

2.4. Transakcije u inozemnim valutama

Transakcije u inozemnim valutama početno se preračunavaju u funkcionalnu valutu EUR primjenom tečajeva na datum transakcije.

Novčana sredstva, potraživanja i obveze u inozemnim sredstvima plaćanja naknadno se preračunavaju u njihovu protuvrijednost u EUR-ima po srednjem tečaju Hrvatske narodne banke važećem na dan bilance.

Pozitivne i negativne tečajne razlike nastale preračunom deviznih novčanih sredstava, potraživanja i obveza u njihovu protuvrijednost u EUR-ima kao i tečajne razlike nastale tijekom godine s temelja prodaje ili nabave robe ili usluga iskazuju se u Računu dobiti i gubitka unutar pozicija financijski rashodi ili financijski prihodi.

VALUTA		SREDNJI TEČAJ ZA 1,00 EUR		
NAZIV	OZNAKA	31. 12.		INDEX 25 / 24
		2024.	2025.	
USA dolar	\$	1,0444	1,1757	112
Švicarski franak	CHF	0,9435	0,9293	98

2.5. Korištenje procjena i prosudbi

Priprema financijskih izvještaja zahtijeva od strane posloводства donošenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika i na iskazane iznose imovine, obveza,

prihoda i troškova. Stvarni rezultati mogu se razlikovati od tih procjena. Procjene, i uz njih vezane pretpostavke se kontinuirano pregledavaju. Utjecaj korekcije procjene se priznaje u razdoblju u kojem je procjena korigirana i u budućim razdobljima ukoliko korekcija utječe na tekuće i buduća razdoblja. Ključne procjene korištene kod pripreme ovih financijskih izvještaja odnose se na procjenu razdoblja amortizacije i ostatke vrijednosti nekretnina, postrojenja i opreme te nematerijalne imovine, ispravke vrijednosti sumnjivih i spornih potraživanja te fer vrijednost financijskih instrumenata klasificiranih u kategoriju po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka za koje ne postoji aktivno tržište.

Prilikom prosuđivanja, Uprava je primijenila pojedinačne kriterije za priznavanje prihoda od prodaje, a osobito da li je Društvo prenijelo na kupca značajne rizike i nagrade povezane s vlasništvom. Uprava je uvjerena da su značajni rizici i nagrade povezani s vlasništvom preneseni te da je primjereno prihode priznati u tekućoj godini.

Ključna prosudba, odvojena od onih koje uključuju procjene, koja ima značajan utjecaj na iznose prikazane u financijskim izvještajima odnosi se na izračun poreza na dobit, koji se računa na osnovi trenutno važećih zakona.

Detalji procjena i iznosi prikazani su u odgovarajućim računovodstvenim politikama i bilješkama uz financijske izvještaje.

2.6. Usporedni podaci za prethodnu godinu

Računovodstvene politike su dosljedno primjenjivane na sva razdoblja koja su prikazana u financijskim izvještajima.

2.7. Dugotrajna nematerijalna imovina

Priznavanje i mjerenje

Dugotrajna nematerijalna imovina se na početku priznaje po trošku nabave. Trošak nabave uključuje sve troškove koji su direktno povezani s nabavom te imovine.

Dugotrajna nematerijalna imovina se nakon početnog priznavanja mjeri po troškovnom modelu koji obuhvaća mjerenje imovine po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Dugotrajna nematerijalna imovina se prestaje priznavati prilikom otuđenja ili kada se ne očekuju koristi od uporabe imovine. Prihod ili rashod koji proizlazi iz povlačenja ili otuđenja nematerijalne imovine utvrđuje se tako da se od neto zaračunatog iznosa (ili fer vrijednosti u slučaju zamjene) oduzme knjigovodstvena vrijednost imovine.

Ovaj prihod ili rashod priznaje se na neto osnovi u okviru ostalih prihoda ili rashoda.

Utvrđivanje korisnog vijeka imovine temelji se na povijesnom iskustvu sa sličnom imovinom, kao i predviđenom tehnološkom razvoju i promjenama u širim gospodarskim i industrijskim čimbenicima. Primjerenost procijenjenog korisnog vijeka razmatra se jednom godišnje, ili kad god postoji naznaka značajnih promjena u pretpostavkama.

Amortizacija

Trošak amortizacije priznaje se u računu dobiti i gubitka, a računa se linearnom metodom tijekom procijenjenog korisnog vijeka upotrebe, kako je prikazano u nastavku:

Vrsta imovine	Broj godina	
	2024.	2025.
Nematerijalna imovina	10	10
Softver	2	2

Nematerijalna imovina s neodređenim vijekom upotrebe (umjetnička djela i sl.), imovina u pripremi i predujmovi za nabavu nematerijalne imovine se, sukladno odredbama zakona, ne amortiziraju.

Umanjenje vrijednosti

Knjigovodstvena vrijednost dugotrajne nematerijalne imovine Društva pregledava se na svaki datum bilance u vezi toga postoje li indikacije za umanjenje vrijednosti. Ukoliko postoje takve indikacije, procjenjuje se nadoknadivi iznos imovine. Gubitak od umanjenja vrijednosti se priznaje kada knjigovodstvena vrijednost imovine ili jedinice koja generira novac premašuje njezin nadoknadivi iznos. Gubici od umanjenja vrijednosti priznaju se u računu dobiti i gubitka.

2.8. Dugotrajna materijalna imovina

Priznavanje i mjerenje

Dugotrajna materijalna imovina obuhvaća slijedeće vrste imovine: zemljišta, građevinske objekte, postrojenja i opremu, alate, pogonski inventar, namještaj i transportna sredstva i ostalu dugotrajnu materijalnu imovinu.

Dugotrajna materijalna imovina se na početku priznaje po trošku nabave. Trošak nabave uključuje sve izravne troškove koji se mogu pripisati dovođenju sredstva na mjesto i u radno stanje za namjeravanu upotrebu.

Dugotrajna materijalna imovina se nakon početnog priznavanja mjeri po troškovnom modelu koji obuhvaća mjerenje imovine po trošku nabave umanjenom za ispravak vrijednosti i za akumulirani gubitak od umanjenja.

Dugotrajna materijalna imovina se prestaje priznavati prilikom otuđenja ili kada se ne očekuju koristi od uporabe imovine. Prihod ili rashod koji proizlazi iz povlačenja ili otuđenja materijalne imovine utvrđuje se tako da se od neto zaračunatog iznosa oduzme knjigovodstvena vrijednost ove imovine. Ovaj prihod ili rashod priznaje se na neto osnovi u okviru ostalih prihoda ili rashoda.

Naknadni izdaci

Troškovi zamjene pojedine stavke dugotrajne materijalne imovine priznaju se u knjigovodstvenu vrijednost te imovine ako produžuju vijek upotrebe, povećavaju kapacitet, znatno poboljšavaju kvalitetu proizvodnje ili omogućavaju znatno smanjenje prethodno procijenjenih troškova proizvodnje te se mogu pouzdano izmjeriti. Troškovi redovnog održavanja dugotrajne materijalne imovine priznaju se u računu dobiti i gubitka kako nastaju.

Amortizacija

Amortizacija se obračunava primjenom linearne metode. Trošak amortizacije za svako razdoblje priznaje se u računu dobiti i gubitka.

Procijenjeni korisni vijek trajanja za pojedinu imovinu je kako slijedi:

Vrsta Imovine	Broj godina		
	Zakonske	2024.	2025.
Građevinski objekti	20	10	10
Postrojenja	4	2	2
Oprema	4	4	4
Mehanizacija	4	2	2
Osobna vozila	5	4	4
Teretna vozila	4	4	4
Uredska oprema	4	4	4

Zemljišta, imovina u pripremi i predujmovi za dugotrajnu materijalnu imovinu se ne amortiziraju.

Imovina u pripremi predstavlja nedovršenu imovinu i iskazuje se po trošku nabave.

Amortizacija imovine započinje kada je imovina spremna za uporabu.

Dobici i gubici od otuđenja određuju se usporedbom prihoda i knjigovodstvene vrijednosti i priznaju u okviru ostalih troškova u računu dobiti i gubitka.

Umanjenje vrijednosti

Dugotrajna materijalna imovina se jednom godišnje testira na umanjenje vrijednosti. Ukoliko postoje pokazatelji koji dokazuju da je došlo do umanjenja vrijednosti imovine, društvo mora procijeniti nadoknadiivi iznos imovine. Nadoknadiivi iznos se određuje kao viši iznos usporedbom fer neto prodajne vrijednosti jedinice koja stvara novac i vrijednosti u upotrebi.

Gubitak od umanjenja imovine priznaje se odmah u računu dobiti i gubitka, osim ako je imovina revalorizirana, kada se postupa kao sa smanjenjem revalorizacije.

2.9. Financijski instrumenti

Klasifikacija, priznavanje i mjerenje

Društvo klasificira financijsku imovinu u sljedeće kategorije: zajmovi i potraživanja te ulaganja koja se drže do dospelja. Sve financijske obveze klasificirane su kao ostale financijske obveze.

Klasifikacija ovisi o namjeri s kojom je financijska imovina bila stečena. Uprava određuje klasifikaciju financijske imovine prilikom prvotnog priznavanja i preispituje ovo određivanje na svaki datum bilance.

Zajmovi i potraživanja

Zajmovi i potraživanja su financijska imovina koja nema kotiranu cijenu na aktivnom tržištu te ima fiksna ili određiva plaćanja. Ova imovina se klasificira kao kratkotrajna, osim za dospelja duža od 12 mjeseci koja se klasificiraju kao dugotrajna imovina.

Zajmovi i potraživanja priznaju se u bilanci na dan prijenosa na Društvo.

Ulaganja koja se drže do dospelja su financijska imovina koja ima fiksna ili određiva plaćanja i fiksno dospelje, za koju Društvo ima pozitivnu namjeru i sposobnost držanja do dospelja, osim zajmova.

Navedena kategorija uključuje oročene depozite kod banaka s rokom dospelja preko 3 mjeseca.

Umanjenje vrijednosti

Umanjenje vrijednosti financijske imovine koja se vodi po amortiziranom trošku razmatra se ukoliko postoji objektivan dokaz da je jedan ili više događaja imalo negativan utjecaj na procijenjene buduće novčane tokove od te imovine.

Pojedinačno značajna financijska imovina ispituje se za umanjenje vrijednosti na pojedinačnoj osnovi.

Preostala financijska imovina procjenjuje se udružujući je u skupine koje imaju podjednaka obilježja kreditnog rizika.

Sva umanjenja vrijednosti, osim umanjenja vrijednosti financijske imovine raspoložive za prodaju, priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Financijska imovina raspoloživa za prodaju se procjenjuje (revalorizira) na kraju godine po fer vrijednosti te se dobitak ili gubitak priznaje kao revalorizacijska rezerva u sklopu kapitala.

Prestanak priznavanja

Financijska imovina se prestaje priznavati kada Društvo izgubi kontrolu nad ugovornim pravima vezanim uz tu imovinu, odnosno kad su prava ostvarena, dospelja ili predana.

Dani zajmovi i potraživanja prestaju se priznavati na dan kada Društvo prenese svoja prava.

2.10. Novac i novčani ekvivalenti

Novac i novčani ekvivalenti za potrebe Izvještaja o novčanom toku obuhvaćaju gotovinu, depozite po viđenju, komercijalne zapise i kratkotrajna, visoko likvidna ulaganja koja se lako pretvaraju u poznate iznose novca s prvobitnim dospijecima od tri mjeseca ili manje i koja podliježu neznatnom riziku promjene vrijednosti.

Ulaganja koja se klasificiraju kao novac i novčani ekvivalenti drže se radi podmirenje obveza, a ne kao investicija.

2.11. Zalihe

Zalihe obuhvaćaju zalihe materijala, sirovina, sitni inventar i zalihe gotovih proizvoda.

Zalihe se mjere po trošku nabave ili neto utrživoj vrijednosti, ovisno o tome što je niže. Trošak zaliha uključuje troškove nabave, troškove konverzije i druge troškove nastale dovođenjem zaliha na sadašnju lokaciju i sadašnje stanje.

Zalihe materijala i sirovina evidentiraju se po trošku nabave, a njihov utrošak po prosječnim cijenama (PPC).

Zalihe gotovih proizvoda iskazuju se po vrijednosti troškova proizvodnje ili po neto prodajnoj cijeni ovisno o tome koja je od njih niža.

Sitan inventar, ambalaža i auto-gume se **otpisuju 100 %** kada se daju u uporabu.

Ako su zalihe oštećene, u cijelosti ili djelomično, ako su zastarjele, ili ako je smanjena njihova prodajna cijena, njihova knjigovodstvena vrijednost svodi se na njihovu neto utrživu vrijednost. Otpisivanje vrijednosti zaliha provodi se uobičajeno predmet po predmet i priznaje se kao rashod razdoblja.

Neto utrživa vrijednost zaliha procjenjuje se na kraju svakog razdoblja. Ako okolnosti koje su u prethodnim razdobljima uzrokovale otpis zaliha sada ne postoje, poništava se raniji otpis u korist prihoda uz istovremeno povećanje zaliha, do visine prethodno priznatog rashoda.

Zalihe se prestaju priznavati kada su prodane ili kada nisu zadovoljeni uvjeti za njihovo priznavanje.

2.12. Potraživanja od kupaca

Potraživanja od kupaca odnose se na prodanu robu i izvršene usluge u redovnom poslovanju. Ukoliko se naplata očekuje u roku kraćem od jedne godine, klasificiraju se kao kratkotrajna imovina, a u razdoblju dulje od jedne godine, prikazuju se kao dugotrajna imovina.

Potraživanja su iskazana prema fer vrijednosti dane naknade i knjiže se po amortiziranom trošku, nakon ispravka za umanjene vrijednosti.

Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca

Umanjenje vrijednosti potraživanja od kupaca i ostalih potraživanja se provodi kada postoji objektivan dokaz da Društvo neće moći naplatiti sve dospjele iznose prema ugovoru.

Značajne financijske poteškoće dužnika, vjerojatnost dužnikovog stečaja ili financijske reorganizacije, te neizvršenje ili propusti u plaćanjima, kao i povijesna naplativost, smatraju se pokazateljima da je potrebno umanjene vrijednosti potraživanja.

Vrijednosno usklađenje se provodi prema procjeni naplativosti.

Uprava Društva utvrđuje ispravak vrijednosti potraživanja rizičnih u pogledu izvjesnosti naplate na temelju pregleda starosne strukture svih potraživanja te analize pojedinačnih značajnih iznosa.

Usklađivanje (ispravak) vrijednosti potraživanja obavlja se na temelju saznanja da potraživanje nije u roku naplaćeno ili je djelomično naplaćeno.

Takva se potraživanja nakon 60 dana (ili u različitim rokovima ovisno o statusu kupca) od dana dospjeća plaćanja utužuju i vrijednosno usklađuju na teret troškova tekućeg razdoblja ili pretvaraju u dugoročna (ako se tako ugovori s kupcem).

Naknadno naplaćena otpisana potraživanja iskazuju se kao ostali prihodi.

Isknjiženje iz evidencije kratkotrajnih potraživanja provodi se u slučaju kada je dužnik likvidiran ili na drugi način prestao poslovati; kada je po konačnoj sudskoj presudi izgubljen sudski spor ili u slučaju zastare potraživanja.

2.13. Vremenska razgraničenja

Vremenska razgraničenja su stavke potraživanja ili obveza za koje u obračunskom razdoblju nisu zadovoljeni kriteriji priznavanja prihoda odnosno rashoda, već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima, ili prihoda ili rashoda priznatih u obračunskom razdoblju temeljem načela nastanka događaja, a za koje se u istom obračunskom razdoblju nisu zadovoljili kriteriji priznavanja potraživanja ili obveza već se ispunjenje ovih kriterija očekuje u budućim razdobljima.

2.14. Obveze

Obveze prema dobavljačima iskazuju se početno po fer vrijednosti, a naknadno se vrednuju po amortiziranom trošku.

Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama priznaju se inicijalno po fer vrijednosti, umanjenoj za transakcijske troškove. Nakon inicijalnog priznavanja, obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama priznaju se po amortiziranom trošku, pri čemu se razlika između troška i nominalnog iznosa priznaje u računu dobiti i gubitka metodom efektivne kamatne stope.

Ostale financijske obveze uključuju sve financijske obveze koje nisu određene po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka. Priznaju se kada se prime od zajmodavca. Ostale financijske obveze klasificiraju se kao „dugoročne obveze“ ili „kratkoročne obveze“ u bilanci.

2.15. Kapital

Kapital je vlastiti izvor financiranja imovine, a izračunava se kao ostatak imovine Društva nakon odbitka svih njegovih obveza. Kapital se sastoji od: upisanog kapitala, kapitalnih pričuva, zakonskih rezervi, zadržane dobiti ili prenesenog gubitka te dobiti ili gubitka tekuće godine.

Prilikom otkupa vlastitih instrumenata (dionice ili udjeli) moraju se formirati rezerve iz dobiti za vrijednost tih instrumenata. Dobici ili gubici od vlastitih instrumenata priznaju se u okviru kapitalnih rezervi.

Tekući porez i odgođeni porez na dobit treba izravno odobriti ili teretiti kapital ako se porez odnosi na stavke koje su izravno odobrene ili kojima je terećen kapital u istom ili nekom drugom razdoblju.

Kapital se prestaje priznavati kada se prestaju priznavati imovina i obveze društva.

2.16. Prihodi

Prihodi su svrstani u slijedeće kategorije: poslovni i financijski prihodi.

Poslovni prihodi iskazuju se prema fakturiranoj vrijednosti umanjenoj za dane popuste odnosno olakšice i povrate proizvoda i robe.

Prihodi od prodaje proizvoda priznaju se kada su na kupca preneseni značajni rizici i koristi vlasništva. Porezi, diskonti i količinski popusti se isključuju iz prihoda. Rezerviranja za popuste dane kupcima priznaju se u razdoblju kad je priznata prodaja, prema uvjetima iz ugovora.

Prihodi od usluga priznaju se u razdoblju u kojem su usluge izvršene.

Prihodi od pružanja usluga priznaju se prema stupnju dovršenosti transakcije i događaja do datuma bilance. Ukoliko se prilikom pružanja usluga ishod transakcije ne može pouzdano procijeniti, prihodi se priznaju u visini nadoknativih rashoda.

Financijski prihodi su prihodi od kamata i tečajnih razlika te prihodi od dividendi.

Priznavanje financijskih prihoda temelji se na slijedećim kriterijima: kamata se priznaje primjenom efektivne kamatne stope. Dobici od tečajnih razlika, prihodi od kamata i amortizacija premije ili diskonta primjenom metode efektivne kamatne stope na financijsku imovinu raspoloživu za prodaju priznaju se u računu dobiti i gubitka.

Dobici nastali zbog promjene fer vrijednosti financijske imovine po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka priznaju se u računu dobiti i gubitka. Dobici također mogu biti priznati u računu dobiti i gubitka kod prestanka priznavanja financijskog instrumenta.

Prihodi od dividendi, odnosno udjela u dobiti priznaju se u trenutku kad su utvrđena prava na primitak dividende odnosno udjela u dobiti.

2.17. Rashodi

Rashodi su svrstani u slijedeće kategorije: poslovni i financijski rashodi.

Poslovni rashodi uključuju: materijalne troškove, troškove osoblja, amortizaciju, vrijednosno usklađivanje kratkotrajne imovine i ostale troškove poslovanja.

Troškovi osoblja uključuju neto plaće i nadnice, naknade, troškove poreza i doprinosa iz plaća te doprinose na plaće. Obveze za doprinose za mirovinske fondove s definiranim uplatama i ostala kratkoročna primanja priznaju se u računu dobiti i gubitka u razdoblju u kojem nastaju.

Financijski rashodi su kamate, tečajne razlike i slični troškovi.

Rashodi tečajnih razlika nastalih prilikom podmirenja monetarnih stavki prema različitim tečajevima od onih prema kojima su prije bile evidentirane, priznaju se u računu dobiti i gubitka razdoblja u kojem su nastali.

Troškovi posudbe priznaju se kao rashod razdoblja osim kada su ispunjeni uvjeti za njihovu kapitalizaciju kada se izravno pripisuju trošku stjecanja kvalificirane imovine.

Troškovi posudbe uključuju kamate na prekoračenja po bankovnom računu, kamate na kratkoročne i dugoročne posudbe, amortizaciju diskonta, financijske troškove financijskog najma i pomoćne troškove vezane uz posudbe.

2.18. Porez na dobit

Porez na dobit obračunava se na posebnom obrascu tzv. porezne bilance (obrazac PD) prema važećim poreznim propisima, na osnovicu koja se utvrđuje korekcijom računovodstvene dobiti za stavke rashoda koje se ne priznaju u poreznom smislu u rashode, po propisanoj i jedinstvenoj poreznoj stopi od 18 % za porezne obveznike čiji su ostvareni prihodi veći od 1.000.000,00 eura.

Važeća stopa poreza na dobit u Republici Hrvatskoj za 2025. godinu bila je 18 % ista kao i za 2024. godinu.

Za porezne obveznike čiji su ostvareni prihodi do 1.000.000,00 eura u 2025. godini važeća stopa poreza na dobit bila je 10 %.

Porez se iskazuje po metodi porezne obveze što znači da plaćeni porez tereti ostvarenu dobit.

Porez na dobit sastoji se od tekućeg i odgođenog poreza. Porez na dobit priznaje se u računu dobiti i gubitka, osim u slučaju kada se odnosi na stavke koje se priznaju direktno u kapitalu i rezervama te se tada priznaje u kapitalu i rezervama.

Društvo je u mogućnosti prenijeti porezne gubitke u buduća razdoblja u svrhu umanjenja oporezive dobiti u razdoblju od narednih pet (5) godina.

U Hrvatskoj ne postoji formalni postupak za potvrđivanje konačnog iznosa poreza prigodom podnošenja prijave poreza na dobit i PDV-a Poreznoj upravi, ali naknadno da.

Sukladno stavku 1. članka 108. Opće poreznog zakona (NN115/16 do 152/24) pravo i obveze poreznog tijela na utvrđivanje porezne obveze i kamata, pravo i obveza poreznog tijela na naplatu poreza, kamata i troškova ovrhe te pravo poreznog obveznika na povrat poreza, kamata i troškova ovrhe zastarijeva za 6 (šest) godina računajući od dana kada je zastara počela teći.

Prema stavku 6. članka 108. ako se radi utvrđenja poreza i kamata ili naplate poreza, kamata i troškova ovrhe vodi postupak pred sudom, za vrijeme trajanja tog postupka zastara ne teče.

Prema stavku 2. članka 117. Opće poreznog zakona porezni nadzor može se obavljati (dopustivost poreznog nadzora) u bilo kojem trenutku u naredne 3 (tri) godine nakon završetka porezne godine u kojoj je porezna prijava podnesena, odnosno od početka tijeka zastare prava na utvrđivanje porezne obveze.

Iznimno porezni nadzor se može obavljati za razdoblje za koje nije nastupila zastara prava na utvrđivanje porezne obveze u: 1.) slučaju zlouporabe prava poreznog jamca; 2.) postupcima utvrđivanja razlike između stečene imovine i dokazanih sredstava za stjecanje te imovine prema propisima o porezu na dohodak; 3.) postupcima suzbijanja poreznih prijevara 4.) postupcima pokrenutim po nalogu drugih tijela.

Budući da su moguća različita tumačenja brojnih poreznih zakona, iznosi u financijskim izvještajima mogu biti naknadno promijenjeni ovisno o odluci nadležne Porezne uprave.

Slijedom prethodno navedenog, porezne obveze Društva za 2018. godinu i sve ranije godine ušle su u poreznu zastaru (ne mogu se niti obračunati niti naplatiti), a za 2019. do 2025. godine nisu u poreznoj zastari.

Porezne obveze Društva za 2019. do 2021. godine nisu podložne poreznom nadzoru i utvrđivanju mogućih poreznih obveza, a za 2022. do 2025. godine podložne su poreznom nadzoru.

2.19. Financijski i operativni – poslovni najmovi

Financijski najmovi su najmovi kod kojih najmoprimac preuzima suštinski sve rizike i koristi vlasništva. Takve najmove najmoprimac iskazuje kao odgovarajuću dugotrajnu (u pravilu) imovinu i odgovarajuću financijsku obvezu. Svi ostali najmovi su operativni - poslovni najmovi.

Obveza za najam, umanjenja za financijske troškove, prikazana je u kratkoročnim i dugoročnim obvezama. Svako plaćanje podijeljeno je na obvezu i financijski trošak. Imovina koja je u financijskom najmu se amortizira tijekom korisnog vijeka trajanja te imovine ili razdoblja trajanja najma, ako nije izvjesno da će Društvo postati vlasnikom imovine na kraju razdoblja najma.

Dugotrajna materijalna imovina pribavljena financijskim najmom priznaje se u bilanci kao dugotrajna materijalna imovina po fer vrijednosti ili sadašnjoj vrijednosti minimalnih plaćanja po najmu u trenutku aktivacije ugovora o najmu. Nakon početnog priznavanja ova se imovina amortizira i smanjuje za eventualno umanjenje vrijednosti. Minimalna plaćanja po financijskom najmu raspoređuju se između troška financiranja (metodom efektivne kamatne stope) i smanjenja preostale neotplaćene glavnice.

Najmovi u kojima značajan dio rizika i koristi vlasništva zadržava najmodavac svrstavaju se kao operativni - poslovni najmovi.

Plaćanja po operativnom najmu priznaju se u računu dobiti i gubitka linearnom metodom tijekom ugovornog vijeka najma.

2.20. Potencijalne obveze i imovina

Potencijalne obveze ne priznaju se u financijskim izvješćima. Te obveze objavljuju se u bilješkama osim u slučaju da je mogućnost odljeva sredstava koja predstavljaju gospodarske koristi malo vjerojatna.

Potencijalna imovina ne priznaje se u financijskim izvješćima nego se objavljuje u bilješkama kada je vjerojatan priljev gospodarskih koristi.

2.21. Događaji nakon datuma bilance

Događaji nastali nakon datuma bilance koji daju dodatne informacije o poziciji Društva na datum bilance (događaji za usklađenje) iskazuju se u financijskim izvještajima.

Događaji nastali nakon datuma bilance koji nisu događaji za usklađenje objavljuju se u bilješkama kada su značajni.

Bilančne pozicije na dan 31.12.2025. godine

BILJEŠKA 3) NEMATERIJALNA IMOVINA

Opis	Izdaci za istraživanje i razvoj	Ulaganje u koncesije, patente, licencije, robne i uslužne marke, softver i ostala prava
Nabavna vrijednost 31.12.2025.	21.005,74	264.227,95
Ispravak vrijednosti 31.12.2025.	21.005,74	143.831,74
Knjigovodstvena vrijednost 31.12.2025.	0,00	120.396,21

Prema procjeni Uprave ne postoje pokazatelji koji bi upućivali na gubitak od umanjenja vrijednosti dugotrajne nematerijalne imovine.

BILJEŠKA 4) DUGOTRAJNA MATERIJALNA IMOVINA (OSNOVNA SREDSTVA)

Opis	Zemljište	Građevinski objekt	Postrojenja i oprema	Alati, pogonski inventar i transportna imovina	Materijalna imovina u pripremi
Nabavna vrijednost 31.12.2025.	173.280,47	9.356.596,49	6.164.066,74	1.167.698,84	233.827,82
Ispravak vrijednosti 31.12.2025.	0,00	4.249.047,68	5.952.017,77	958.616,44	0,00
Knjigovodstvena vrijednost 31.12.2025.	173.280,47	5.107.548,81	212.048,97	209.082,40	233.827,82

Nekretnine (zemljište i građevinski objekti) Društva u materijalno značajnom dijelu imaju riješeno pitanje upisa vlasništva u zemljišne knjige.

Na nekretninama Društva (zemljište i građevinski objekti), upisano je založno pravo Agram banke d.d. kao instrument osiguranja plaćanja obveza po dugoročnom zajmu društva (bilješka 10).

U izvještajnom razdoblju Društvo je obračunalo amortizaciju nematerijalne i materijalne imovine u ukupnom iznosu 554.199,29 EUR.

Amortizacija je obračunata linearnom metodom, upotrebom amortizacijskih stopa prikazanih u sažetku računovodstvenih politika.

Građevinski objekt Peć II nije bio u eksploataciji tijekom 2025. godine niti je planirana eksploatacija u 2026. godini te je za njega primijenjena amortizacijska stopa od 0%.

Obračun amortizacije po pojedinoj vrsti imovine prikazan je u bilješkama Dugotrajna nematerijalna imovina (bilješka 3) i Dugotrajna materijalna imovina (bilješka 4).

BILJEŠKA 5) FINACIJSKA IMOVINA I OSTALA DUGOTRAJNA POTRAŽIVANJA

NAZIV	31.12.	
	2024.	2025.
Ulaganja u udjele i dionice unutra grupe	7.000,00	7.000,00
Ulaganja u vrijednosne papire	79,63	79,63
UKUPNO	7.079,63	7.079,63

Društvo ima ulaganje u udjele ovisnog društva KALUN DRNIŠ d.o.o. (7.000,00 EUR).

BILJEŠKA 6) ZALIHE

NAZIV	31.12.	
	2024.	2025.
Sirovine i materijal	1.349.175,17	1.080.914,32
Zalihe gotovih proizvoda	1.177.283,78	1.567.114,33
UKUPNO	2.526.458,95	2.648.028,65

Uprava smatra da nema značajne razlike između vrijednosti zaliha iskazane u bilanci i najnovije poznate tržišne vrijednosti na datum bilance.

BILJEŠKA 7) KRATKOTRAJNA POTRAŽIVANJA

Potraživanja od kupaca

NAZIV	31.12.	
	2024.	2025.
Potraživanja od domaćih kupaca	374.078,01	581.011,69
Potraživanja od ino kupaca	130.674,10	306.468,12
UKUPNO	504.752,11	887.479,81

Promjena ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca:

RB.	OPIS	2024.	2025.
1.	Stanje 01.01.	60.720,23	56.063,62
2.	Povećanje ispravka vrijednosti potraživanja tijekom godine	0	0
3.	Naplaćena ispravljena potraživanja	465,66	0
4.	Konačni otpis ispravka vrijednosti	4.190,95	0
5.	Stanje 31.12. (1+2-3-4)	56.063,62	56.063,62

U 2025. godini Društvo nema evidentiranih novih ispravaka vrijednosti potraživanja od kupaca.

Prethodno je napravljen ispravak vrijednosti potraživanja od kupaca za društva Adria čelik d.o.o. u iznosu 34.779,74 EUR, Enex export-import d.o.o. u iznosu 1.426,72 EUR, Leda d.o.o u iznosu 4.656,61 EUR i Grafička zanatska radiona j.d.o.o. u iznosu 19.857,16 EUR što u konačnici čini vrijednost od 60.720,23 EUR.

U 2024. godini Društvo je evidentiralo otpis ispravka vrijednosti za društvo Leda d.o.o. u iznosu 4.190,95 € dok je iznos od 465,66 € naplaćen te shodno tome ukupna vrijednost ispravka vrijednosti potraživanja od kupaca iznosi 56.063,62 EUR.

Za (ostatak neispravljenih) potraživanja od kupaca Društvo nije priznalo ispravak za sumnjiva i sporna potraživanja, jer nije bilo značajnijih promjena u kreditnoj sposobnosti tih kupaca te se ta potraživanja još uvijek smatraju naplativima.

U 2025. godini nije bilo promjena na ispravku vrijednosti potraživanja od kupaca.

Ostala potraživanja

NAZIV	31.12.	
	2024.	2025.
Potraživanja od države i drugih institucija	44.905,24	92.063,30
Ostala potraživanja	4.514,13	1.425,00
UKUPNO	49.419,37	93.488,30

BILJEŠKA 8) NOVAC I NOVČANI EKVIVALENTI

Stanje novca na dan 31.prosinca 2025. iznosi 644.044,32 EUR.

Neto povećanje novca na završetku u odnosu na početak 2025. godine iznosi 326.350,19 EUR.

BILJEŠKA 9) KAPITAL I PRIČUVE

Naziv	01.01.2025.	Duguje	Potražuje	31.12.2025.
Temeljni (upisani)kapital	2.278.956,00	0,00	1.899.130,00	4.178.086,00
Kapitalne pričuve	1.934.043,44	1.899.130,00	0,00	34.913,44
Zakonske pričuve	141.043,35	0,00	0,00	141.043,35
Zadržana dobit	863.345,16	0,00	412.174,46	1.275.519,62
Dobit tekuće godine	412.174,46	412.174,46	169.281,61	169.281,61
UKUPNO	5.629.562,41	2.311.304,46	2.480.586,07	5.798.844,02

Dioničko društvo dužno je sukladno čl. 222. st.1. Zakona o trgovačkim društvima (NN 111/93 do 136/24) formirati **zakonske rezerve** iz dobiti do visine 5% temeljnog kapitala što **maksimalno iznosi 208.904,30 Eur** (4.178.086,00 x 5%).

To znači da društvo **ima obvezu izdvajanja 5%** od ostvarene dobiti **u zakonske rezerve** jer iste nisu dosegle razinu 5% temeljnog kapitala.

BILJEŠKA 10) DUGOROČNE OBVEZE

NAZIV	31.12.	
	2024.	2025.
Obveze prema bankama i drugim financijskim institucijama	0,00	1.561.684,88
Obveze za financijski leasing i ostale dugoročne obveze	28.815,92	60.202,91
UKUPNO	28.815,92	1.621.887,79

10.1. Obveze za dugoročne kredite i zajmove financijskih institucija

KREDITOR	31.12.	
	2024.	2025.
Agram banka 6127002492	720.837,90	0,00
HBOR - Agram banka 6127003047	0,00	1.811.684,88
UKUPNO	720.837,90	1.811.684,88

KREDITOR	Kratkoročni dio obveza koji dospijeva 2026.g.
HBOR-Agram banka 6127003047	250.000,00
UKUPNO	250.000,00

Pregled dugoročnih kredita koji sukladno HSFI-u 1 - Prezentiranje financijskih izvještaja koji dospijevaju na plaćanje nakon više od 5 godina:

Dugoročni kredit HBOR-Agram banka 6127003047			
Razdoblje	Glavnica	Kamata	Ukupno
1 godina ili manje (2025.g./2026.g.)	250.000,00	57.500,00	307.500,00
od 1 do 6 godina (2027.g.-2032.g.)	2.750.000,00	316.250,00	3.066.250,00
UKUPNO			3.373.750,00

Za vraćanje ovih kredita i zajmova trebalo je pored zadužnica, mjenica, polica osiguranja izvršiti i upis založnog prava na nekretninama.

Dio dugoročnih kredita i zajmova koji dospijeva u idućoj godini već je evidentiran u okviru obveza za kratkoročne kredite i zajmove.

10.2. Obveza za financijski leasing na dan 31.12.2025. godine iznosi 113.065,25 EUR.

KREDITOR	Stanje 01.01.2025.	Promet u tijeku godine		Stanje 31.12.2025.
		Smanjenje glavnice	Povećanje glavnice	
Obveze po financijskom leasingu	52.721,29	97.156,04	157.500,00	113.065,25
Kratkoročni dio koji dospijeva 31.12. 2025/2026.g.				52.862,35
Dugoročni dio koji dospijeva u 2027.g. i nadalje				60.202,91

Društvo je na 31.12.2025. ostalo na četiri ugovora financijskog leasinga.

Pregled dugoročnih obveza za financijske leaseinge koje sukladno HSFI-u 1 - Prezentiranje financijskih izvještaja dospijevaju na plaćanje nakon više od 5 godina:

Ugovori o financijskom leasingu			
Razdoblje	Glavnica	Kamata	Ukupno
1 godina ili manje (2025.g./2026.g.)	52.862,35	5.299,86	58.162,21
od 1 do 5 godina (2027.g.-2031.g.)	60.202,91	2.308,43	62.595,43
UKUPNO			120.757,63

10.3 Obveze za dugoročne zajmove

Društvo u 2025. godini nema evidentiranih obveza po dugoročnim zajmovima.

BILJEŠKA 11) KRATKOROČNE OBVEZE

Kratkoročne obveze po kreditima i zajmovima

Na ovoj bilančnoj poziciji vode se kratkoročne obveze po kreditima sukladno amortizacijskom trošku uz primjenu efektivnog kamatnjaka kao što zahtjeva t.13.31. HSFI-ja 13 - Obveze.

KREDITOR	Kratkoročni dio obveza koji dospijeva 31.12.2025./u 2026
HBOR-Agram banka 6127003047	250.000,00
UKUPNO	250.000,00

Društvo u 2025. godini nema evidentiranih kratkoročnih obveza po zajmovima.

Obveze prema dobavljačima

NAZIV	31.12.	
	2024.	2025.
Dobavljači u zemlji	417.268,00	328.204,29
Dobavljači u inozemstvu	115.161,21	75.212,41
UKUPNO	532.429,21	403.416,70

Obveze prema dobavljačima u zemlji podmiruju se prosječno u roku do 30 dana.

Protiv Društva se ne vode sudski sporovi zbog neizmirenih obveza prema vjerovnicima.

Obveze prema dobavljačima u inozemstvu podmiruju se u dogovorenim rokovima.

Obveze prema zaposlenicima

Obračunane obveze prema zaposlenicima u iznosu od 113.231,57 EUR odnose se na neto plaću, bolovanje, obustave, trošak prehrane, terenske dodatke te prijevoz na posao i s posla koje su isplaćene u siječnju 2026. godine.

Porezi, doprinosi i ostale kratkoročne obveze

NAZIV	31.12.	
	2024.	2025.
Obveze za PDV, poreze, doprinose i slična davanja	2.154.421,96	1.928.552,47
Ostale kratkoročne obveze	301.896,84	149.758,86
UKUPNO	2.456.318,80	2.078.311,33

Obveze za PDV, poreze, doprinose i slična davanja u iznosu 1.928.552,47 EUR se odnose najvećim dijelom na obveze nabavke i predaje nedostajuće nematerijalne imovine na dan 31.12.2025. godine, dok se ostale kratkoročne obveze najvećim dijelom odnose na trošak nastao ugovornom obvezom.

Pozicije Računa dobiti i gubitka za 2025. godinu

BILJEŠKA 12) POSLOVNI PRIHODI

VRSTA PRIHODA	2024.		2025.	
	IZNOS	%	IZNOS	%
Prihodi od prodaje (izvan grupe)	7.882.834,63	88	5.952.112,74	93
Ostali poslovni prihodi (u grupi)	600,00	0	600,00	0
Ostali poslovni prihodi (izvan grupe)	1.024.937,03	12	407.098,12	7
UKUPNO	8.908.371,66	100	6.359.810,86	100

Stavke prihoda IZUZETNE VELIČINE ILI POJAVE

Pored redovnih prihoda, Društvo tijekom 2025. godine nije imalo pojedinačnih stavki prihoda izuzetne veličine ili pojave.

BILJEŠKA 13) POSLOVNI RASHODI

VRSTA TROŠKA	2024.		2025.	
	IZNOS	%	IZNOS	%
Troškovi sirovina i materijala	2.719.375,69	32,95	2.291.841,01	38
Nabavna vrijednost prodane robe	22.610,92	0,27	128.364,05	2
Ostali vanjski troškovi usluga	1.775.120,02	21,51	1.139.975,50	19
Bruto plaće radnika	1.619.294,65	19,62	1.745.592,97	29
• <i>neto plaće</i>	1.016.095,28		1.086.650,67	
• <i>porezi i doprinosi iz plaća</i>	387.559,21		417.371,00	
• <i>doprinosi na plaće</i>	215.640,16		241.571,30	
Amortizacija	1.734.775,47	21,03	554.199,29	9
Ostali troškovi poslovanja	424.831,22	5,15	522.061,19	8
Povećanje (smanjenje) vrijednosti zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda	-156.323,12	-1,90	-389.830,55	-6
Ostali poslovni rashodi	111.068,67	1,34	98.134,86	1
UKUPNO	8.250.753,52	100	6.090.338,32	100

Stavke rashoda IZUZETNE VELIČINE ILI POJAVE

Pored redovnih rashoda, Društvo tijekom 2025. godine nije imalo pojedinačnih stavki rashoda izuzetne veličine ili pojave.

Troškovi osoblja u prethodnoj 2024. godini

Opis	2 0 2 4.		
	Na teret troškova razdoblja	Kapitalizirano u vrijednost imovine	Ukupno
Neto plaće	1.016.095,28	0	1.016.095,28
Porezi i doprinosi iz plaća	387.559,21	0	387.559,21
Doprinosi na plaće	215.640,16	0	215.640,16
UKUPNO	1.619.294,65	0	1.619.294,65

Troškovi osoblja u obračunskoj 2025. godini

Opis	2 0 2 5.		
	Na teret troškova razdoblja	Kapitalizirano u vrijednost imovine	Ukupno
Neto plaće	1.086.650,67	0	1.086.650,67
Porezi i doprinosi iz plaća	417.371,00	0	417.371,00
Doprinosi na plaće	241.571,30	0	241.571,30
UKUPNO	1.745.592,97	0	1745.592,97

Prosječan broj radnika tijekom godine raščlanjen po kategorijama

OPIS	2024.	2025.
Radnici na neodređeno vrijeme	66	66
Radnici na određeno vrijeme	5	5
UKUPNO	71	71

BILJEŠKA 14) DOBIT PRIJE OPOREZIVANJA

NAZIV	2024.	2025.
Do (Gu) bitak iz poslovnih aktivnosti	657.618,14	269.472,54
Do (Gu) bitak iz financijskih aktivnosti	-145.832,23	-56.780,91
UKUPNO DO (GU) BITAK :	511.785,91	212.691,63

Ukupna dobit prije oporezivanja ostvarena je isključivo iz poslovnih aktivnosti dok je iz financijskih aktivnosti ostvaren gubitak.

BILJEŠKA 15) OBRAČUN POREZA NA DOBIT

Red. br.	OPIS	2024.	2025.
1.	Dobit/Gubitak	511.785,91	212.691,63
2.	Ukupna povećanja dobiti	42.319,07	30.016,24
3.	Ukupna smanjenja dobiti	708,01	1.541,11
4.	Dobit/Gubitak nakon uvećanja i smanjenja (1-2+ 3)	553.396,97	241.166,76
5.	Preneseni porezni gubitak	0,00	0,00
6.	Porezni gubitak za prijenos (5 – 4)	0,00	0,00
7.	POREZNA OSNOVICA (4 – 5)	553.396,97	241.166,76
8.	Porezna stopa	18,00 %	18,00%
9.	Porezna obveza (7 x 8)	99.611,45	43.410,02
10.	Olakšice i oslobođenja	-	-
11.	POREZNA OBVEZA (9 –10)	99.611,45	43.410,02
12.	Uplaćeni predujmovi	35.663,69	86.514,33
13.	Razlika za uplatu (11 – 12)	63.947,76	0,00
14.	Razlika za povrat (12 – 11)	0,00	43.104,31
15.	Iznos predujma za naredno razdoblje	8.300,95	3.617,50

BILJEŠKA 16) DOBIT RAZDOBLJA

Dobit razdoblja, prema izvještajima koje je sastavilo Društvo, obuhvaća ukupno ostvarenu dobit nakon oporezivanja iz svih aktivnosti poduzetnika (redovnih i financijskih) te iznosi **169.281,61 EUR-a**.

BILJEŠKA 17) IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA

Izvještaj o novčanim tokovima prezentirali smo sukladno HSFI-a 1, t.1.31, primjenom indirektno metode.

Izvještaj o novčanom toku iskazuje novčane tokove, tj. priljev i odljev novca i novčanih ekvivalenata u određenom obračunskom razdoblju odnosno u 2025. godini.

Svrha sastavljanja Izvještaja o novčanom tijeku je osiguranje informacija posebice o promjenama financijskog položaja Društva, ukazujući na izvore financiranja (pribavljanja) i korištenja sredstava, čije se računanje temelji na novčanoj osnovi.

Dakle, u fokusu promatranja je tijek novca, novčani primici i izdaci, pa je ovaj izvještaj realniji pokazatelj o likvidnosti Društva nego što je sama Bilanca i Račun dobiti i gubitka.

Postoji vremenski pomak i rizik transformacije prihoda priznatog u Računu dobiti i gubitka i obratno na strani rashoda također postoji vremenska nepodudarnost i rizik transformacije rashoda u izdatke. Izvještaj o novčanim tokovima temelji se na novčanom iskazu poslovnih, investicijskih i financijskih aktivnosti Društva.

Izvještaj o novčanim tokovima pokazuje likvidnost društva, a račun dobiti i gubitka njegovu uspješnost.

Novčani tok od **poslovnih aktivnosti** pokazuje **povećanje** novca za 264.858,37 EUR, od **investicijskih aktivnosti** **smanjenje** novca za 482.888,55 EUR te od **financijskih aktivnosti** **povećanje** novca za 544.380,37 EUR.

Ukupni novčani tok pokazuje povećanje novca za 326.350,19 EUR na datum bilance.

Iznos od **326.350,19 EUR** odnosi se na **ukupno povećanje novca i novčanih ekvivalenata** između dva promatrana razdoblja. Iznos je izračunat u bilanci kao razlika između novca i novčanih ekvivalenata na početku razdoblja i novca i novčanih ekvivalenata na kraju razdoblja.

Ovaj iznos jednak je zbroju neto novčanih tokova od svih aktivnosti.

Društvo je ostvarilo pozitivni novčani tok od poslovnih i investicijskih aktivnosti, dok je iz financijskih aktivnosti ostvarilo negativni novčani tok.

Bitno je naglasiti da je **neto novčani tok od poslovnih aktivnosti veći od neto dobiti od poslovnih aktivnosti** iskazane u računu dobiti i gubitka.

BILJEŠKA 18) IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA KAPITALA

Izvještaj o promjenama kapitala propisuje 1.36. HSFI 1- Financijski izvještaji, a služi za interno izvještavanje članova Društva te se ne podnosi Poreznoj upravi, ali se javno objavljuje preko FINA-e. Služi za prosudbu o kvaliteti dijela bilančne strukture koja daje informaciju o vlastitim izvorima. Ovaj izvještaj izražava povećanje ili smanjenje neto imovine ili bogatstva što pripada članovima Društva.

Promjene mogu potjecati iz kapitalnih uplata, smanjenja kapitala (isplata), te kao rezultat poslovnih aktivnosti tijekom razdoblja.

Smisao i poruka ovog izvještaja je da članovi Društva dobiju uvid je li nastao prirast (i koliko) ili pad (za koliko) njihova kapitala koji je uložen, zarađen ili stečen u Društvu.

Upisani temeljni kapital na kraju 2025. godine iznosi 4.178.086,00 EUR.

Isti je povećan odlukom Glavne skupštine gdje se postojeći nominalni iznos jedne redovne dionice povećao na iznos od 22,00 EUR.

Povećanje temeljnog kapitala se provelo iz kapitalnih rezervi za iznos 1.899.130,00 EUR.

Neto dobit ostvarena u 2025.godini iznosi 169.281,61 EUR.

Promjene kapitala su promjene neto knjigovodstvene vrijednosti društva i odražavaju povećanje ili smanjenje neto imovine 31.12.2025. godine u odnosu na 01.01.2025. godine.

Sumarni podaci iz izvještaja o promjenama kapitala **u potpunosti se slažu s pozicijom Kapital i rezerve u obrascu Bilance.**

BILJEŠKA 19) NEPREDVIĐENE OBVEZE

a) Nedovršeni sudski sporovi

Društvo kao tuženik ima jedan otvoreni nezavršeni sudski spor.

Rješavanje tog spora neće imati materijalno značajan negativan utjecaj na financijske izvještaje Društva na 31.12.2025. godine zbog čega nije obavljeno rezerviranje troškova.

b) Preuzete obveze po izdanim osiguranjima plaćanja

U izvještajnom razdoblju Društvo je izdalo zadužnice kao instrumente osiguranja plaćanja za uredno podmirenje obveza prema dobavljačima.

BILJEŠKA 20) POVEZANA DRUŠTVA I OSOBE – POSLOVNI ODNOSI S NJIMA

a) Povezana društva

Opći porezni zakon pravi razliku između povezanih društava i povezanih osoba koje mogu biti fizičke ili pravne.

Povezanim društvima, sukladno čl. 46. Općeg poreznog zakona (NN 115/16 do 152/24), smatraju se društva koja u međusobnom odnosu mogu stajati kao društvo koje u drugom društvu ima većinski udio ili većinsko pravo odlučivanja, ovisno i vladajuće društvo, društva koncerna, društva s uzajamnim udjelima koja su povezana tako da svako društvo ima više od četvrtine udjela u drugom društvu, društva povezana poduzetničkim ugovorima, i to: ugovorima o vođenju poslova društva, ugovorima o prijenosu dobiti te ostalim poduzetničkim ugovorima koji se upisuju u sudski registar.

Povezane osobe, sukladno čl. 49. Općeg poreznog zakona (NN 115/16 do 152/24), su osobe dviju ili više fizičkih ili pravnih osoba koje kod izvršavanja obveza iz porezno - dužničkog odnosa predstavljaju jedan rizik jer jedna od njih ima, izravno ili neizravno, kontrolu nad drugom ili drugima, jedna od njih ima, izravno ili neizravno, značajan utjecaj na drugu ili druge, ili predstavljaju jedan rizik za izvršavanje obveza iz porezno - dužničkog odnosa jer su međusobno povezane tako da postoji velika vjerojatnost da zbog pogoršanja ili poboljšanja gospodarskog i financijskog stanja jedne osobe može doći do pogoršanja ili poboljšanja gospodarskog i financijskog stanja jedne ili više drugih osoba, jer se između njih provodi ili postoji mogućnost prijenosa gubitaka, dobiti ili sposobnosti za plaćanje.

Smatra se da postoji odnos povezanih osoba i između poreznog dužnika i: njegovog bračnog druga, njegovog krvnog srodnika u ravnoj liniji, u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, po tazbini do istog stupnja bez obzira je li brak prestao ili nije, posvojitelja, posvojenika, skrbnika, osobe pod skrbništvom, staratelja, osobe pod starateljstvom te osobe koja s njime živi u zajedničkom kućanstvu.

U skladu s tim povezana osoba društva GIRK KALUN d.d. na dan 31.12.2025. godine je Kalun Drniš d.o.o.

Tijekom 2024. godine i na 31.12.2024. Društvo je poduzelo sljedeće transakcije s povezanim stranama:

R. B.	Povezana društva i osobe	Promet tijekom 2024.			Stanje 31.12.2024.		
		Prihodi	Rashodi	Imovina	Potraživanja	Obveze	Imovina
1.	Kalun Drniš d.o.o.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
2.	UKUPNO:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00

Tijekom 2025. godine i na 31.12.2025. Društvo je poduzelo sljedeće transakcije s povezanim stranama:

R. B.	Povezana društva i osobe	Promet tijekom 2025.			Stanje 31.12.2025.		
		Prihodi	Rashodi	Imovina	Potraživanja	Obveze	Imovina
1.	Kalun Drniš d.o.o.	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
2.	UKUPNO:	600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00

b) Naknade članovima Nadzornog odbora

Članovima Nadzornog odbora su isplaćene naknade a po odluci Skupštine društva o isplatama naknade Nadzornom odboru.

Članovima Nadzornog odbora Društva u 2025. godini niti u prethodnim godinama nisu isplaćeni nikakvi predujmovi i/ili pozajmice niti su dogovorene bilo kakve buduće isplate.

c) Naknade isplaćene ključnim članovima Uprave

Upravi Društva u 2025. godini su isplaćene naknade u vidu godišnjih nagrada.

BILJEŠKA 21) CILJEVI I POLITIKE UPRAVLJANJA FINACIJSKIM RIZICIMA

Društvo je direktno i indirektno izloženo međunarodnim tržištima (cca 1/3 ukupnih prihoda) te se isporuke ugovaraju u EUR-ima. Kao posljedica toga, na Društvo ne mogu utjecati promjene u tečajevima stranih valuta. Društvo također naplaćuje potraživanja od svojih korisnika uz odgodu i izloženo je riziku neplaćanja. Niže su opisani ovi značajni rizici zajedno s metodama koje se koriste za upravljanje tim rizicima. Društvo ne koristi derivatne instrumente za upravljanje rizicima niti u špekulativne svrhe.

a) Operativni rizik

Operativni rizik je rizik od gubitka zbog pogrešaka, prekida ili šteta uzrokovanih neadekvatnim internim procesima, osobama, sustavima ili vanjskim događajima uključujući rizik izmjena pravnih propisa.

Krajnja odgovornost za operativni rizik je na Upravi koja je izradila prikladan okvir za upravljanje operativnim rizikom.

b) Kreditni rizik

Financijska imovina koja potencijalno može izložiti Društvo kreditnom riziku sastoji se uglavnom od gotovine i potraživanja od kupaca.

Društvo nema značajnu koncentraciju kreditnih rizika kod jedne osobe ili grupe osoba sličnih svojstva. Društvo koristi postupke koji osiguravaju na trajnoj osnovi, da se posluje s kupcima odgovarajuće kreditne sposobnosti i da se ne prekorači prihvatljiva granica kreditne izloženosti.

Društvo ne jamči za obveze trećih strana.

Kreditni rizik vezan uz potraživanja po kreditima ograničen je zbog raspoređenosti tih potraživanja po raznim kupcima.

Potraživanja od kupaca nisu usklađena za iznos rezerviranja za sumnjiva i sporna potraživanja.

Društvo smatra da se njegova maksimalna izloženost odražava u iznosu potraživanja umanjenom za ispravan vrijednosti koji je priznat na datum bilance.

Društvo je također izloženo kreditnom riziku putem novčanih depozita u bankama.

Društvo svoju gotovinu drži u Agram banci d.d.

Kreditna kvaliteta financijske imovine, koja nije ni dospjela niti umanjena može se procijeniti na temelju povijesnih informacija o stopama naplativosti.

Maksimalna izloženost kreditnom riziku iznosi:

NAZIV	Broj bilješke	2024.	2025.
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	7	504.752,11	887.479,81
Novac i novčani ekvivalenti	8	317.694,13	644.044,32
UKUPNO		822.446,24	1.531.524,13

c) Rizik likvidnosti

Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca i novčanih ekvivalenata ili imati na raspolaganju financijska sredstva putem odgovarajućeg iznosa kreditnih linija za ispunjenje njegovih obveza u doglednoj budućnosti.

Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući prikladne pričuve, bankovna sredstva i pričuve pozajmljenih sredstava, neprekidnim praćenjem predviđenih i stvarnih novčanih tokova, te uspoređujući rokove dospijeca financijske imovine i obveza.

d) Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik od promjene vrijednosti financijskog instrumenta uslijed promjena tržišnih stopa u odnosu na kamatne stope koje se primjenjuju na financijski instrument.

Rizik novčanog toka je rizik od moguće promjene kamatnog troška određenog instrumenta tijekom vremena.

Kamatni rizik za potraživanja iz inozemstva ne postoji jer se ugovaraju fiksne prodajne cijene proizvoda.

e) Rizik promjene tečaja - valutni rizik

Nakon što je Hrvatska pristupila eurozoni i usvojila euro kao službenu **valutni rizik je nizak**.

f) Procjena fer vrijednosti

Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju procjenjuje se na temelju njezine tržišne cijene na datum izvješća o financijskom položaju.

Najznačajniji financijski instrumenti Društva su oni s kojima financira svoje poslovanje, a sastoje se od financijskih najmovi i kredita.

Glavni financijski instrumenti Društva koji nisu vrednovani po fer vrijednostima su potraživanja od kupaca, ostala potraživanja, dugotrajna potraživanja, obveze prema dobavljačima i ostale obveze.

Povijesni trošak potraživanja i obveza, uključujući rezerviranja, koji podliježu uobičajenim uvjetima poslovanja približno je jednak njihovoj fer vrijednosti.

g) Upravljanje kapitalom

Primarni cilj upravljanja kapitalom Društva je osigurati potporu poslovanju i maksimalizirati vrijednost članovima Društva.

Struktura kapitala Društva se sastoji od upisanog kapitala, rezervi, zadržane dobiti i dobiti tekuće godine.

Društvo nadzire kapital kroz praćenje pokazatelja vlastitog financiranja koji se računa kao omjer ukupnog kapitala i ukupne aktive.

Aдекватnost kapitala je odnos između dugoročnih izvora financiranja i opsega i vrste poslova koje Društvo obavlja te rizika kojima je izloženo u poslovanju. Uprava poduzima sve potrebne mjere da

Društvo raspolaže s dovoljno dugoročnih izvora financiranja s obzirom na opseg i vrstu poslovne djelatnosti.

Uprava redovito prati je li Društvo ostvarilo adekvatnost kapitala.

Promjene u politikama odnosno odlukama u poslovanju tijekom 2025. godine se nisu dogodile.

BILJEŠKA 22) DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Događaji nakon datuma bilance jesu povoljni i nepovoljni događaji nastali između datuma bilance i datuma kada su financijski izvještaji odobreni za objavljivanje. Takvi događaji pružaju dokaz stanja koja su postojala na datum bilance ili ukazuju na stanja koja su nastala nakon datuma bilance i nisu usklađena s bilancom.

Temeljem mišljenja Uprave u razdoblju od 1. siječnja 2026. do datuma odobravanja financijskih izvještaja za 2025. godinu u poslovanju Društva nisu nastali nikakvi poslovni događaji ili transakcije koji bi utjecali na stanje zaključno s 31.12.2025.

BILJEŠKA 23) SASTAVLJANJE KONSOLIDIRANIH GODIŠNJIH FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Društvo ima financijsko ulaganje u **jedno ovisno društvo** u 100 %-tnom vlasništvu, ali sukladno odredbama HSFI 2 t. 2.48 i čl. 19. st. 7. Zakona o računovodstvu (NN 85/24, 145/24 i 151/25), godišnji konsolidirani financijski izvještaji ne trebaju uključivati financijski položaj i uspješnost poslovanja društva kćeri koja pojedinačno ili skupno nisu značajna za godišnje konsolidirane financijske izvještaje grupe.

Kako jedino ovisno društvo pojedinačno ili skupno nije značajno za konsolidirane godišnje izvještaje grupe, Matično društvo nije dužno sastavljati konsolidirane godišnje financijske izvještaje za 2025. godinu.

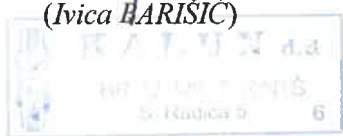
BILJEŠKA 24) PRIJEDLOG UPRAVE O RASPOREDU DOBITI OSTVARENE U 2025. GODINI

Uprava Društva predlaže Skupštini da se ostvarena neto dobit za 2025. godinu u svoti od = 169.281,61 EUR rasporedi djelomično u korist zakonske rezerve po odredbama Zakona o trgovačkim društvima, a ostatak u korist zadržane dobiti.

BILJEŠKA 25) ODOBRAVANJE FINACIJSKIH IZVJEŠTAJA

Bilješke kao sastavni dio financijskih izvještaja za 2025. godinu usvojila je Uprava Društva dana **04.05.2026.** godine.

Uprava: 

(Ivica ~~BARIŠIĆ~~)


4. REVIZORSKI IZVJEŠTAJ O GODIŠNJIM FINANCIJSKIM IZVJEŠTAJIMA ZA 2025. GODINU

IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA

Izveštaj revizora Nadzornom odboru i dioničarima

Izveštaj o reviziji godišnjih financijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju godišnjih financijskih izvještaja Društva **GIRK KALUN d.d. Drniš** („*Društvo*“), koji obuhvaćaju izvještaj o **financijskom položaju (bilancu)** na 31. prosinca **2025.**, **račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala** za tada završenu godinu **te bilješke** uz godišnje financijske izvještaje, uključujući i značajne računovodstvene politike.

Prema našem mišljenju, priloženi godišnji financijski izvještaji **istinito i fer prikazuju** financijski položaj Društva na 31. prosinca **2025.** godine, njegovu financijsku uspješnost i njegove novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja (HSFI).

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima).

Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju revizora **u odjeljku Odgovornost revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja**.

Neovisni smo od Društva u skladu s Međunarodnim kodeksom etike za profesionalne računovođe, (s Međunarodnim standardima neovisnosti) koji je izdao Odbor za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA) (IESBA Kodeks), kao i u skladu s etičkim zahtjevima koji su relevantni za našu reviziju godišnjih financijskih izvještaja u Republici Hrvatskoj i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s tim zahtjevima i IESBA Kodeksom.

Vjerujemo da su revizijski dokazi koje smo pribavili dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije **uključuju Izvještaj posloводства uključen u Godišnji izvještaj**, ali ne uključuju godišnje financijske izvještaje i naš izvještaj revizora o njima.

Naše mišljenje o godišnjim financijskim izvještajima **ne obuhvaća ostale informacije**.

U vezi s našom revizijom godišnjih financijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno proturječne godišnjim financijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane.

U pogledu Izvještaja posloводства, obavili smo i postupke propisane Zakonom o računovodstvu.

Ti postupci uključuju provjeru je li Izvještaj posloводства sastavljen u skladu s člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Temeljeno na obavljenim postupcima, u mjeri u kojoj smo u mogućnosti to procijeniti, izvještavamo da:

1. su informacije u priloženom Izvještaju posloводства usklađene, u svim značajnim odrednicama, s priloženim godišnjim financijskim izvještajima; te
2. je priložen Izvještaj posloводства sastavljen u skladu sa člankom 24. Zakona o računovodstvu.

Na temelju poznavanja i razumijevanja poslovanja Društva i njegova okruženja stečenog u okviru revizije godišnjih financijskih izvještaja, dužni smo izvijestiti ako smo ustanovili da postoje značajni pogrešni prikazi u priloženom Izvještaju posloводства.

U tom smislu nemamo što izvijestiti.

Odgovornosti uprave i onih koji su zaduženi za upravljanje za godišnje financijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje godišnjih financijskih izvještaja u skladu s HSFI-ima, i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja godišnjih financijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju godišnjih financijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja, osim ako uprava ili namjerava likvidirati Društvo ili prekinuti poslovanje ili nema realne alternative nego da to učini.

Oni koji su zaduženi za upravljanje su odgovorni za nadziranje procesa financijskog izvještavanja kojeg je ustanovilo Društvo.

Odgovornosti revizora za reviziju godišnjih financijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li godišnji financijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i **izdati izvještaj revizora koji uključuje naše mišljenje.**

Razumno uvjerenje je visoka razina uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajni ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbroju, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovi tih godišnjih financijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne prosudbe i održavamo profesionalni skepticizam tijekom revizije. Mi također:

1. **prepoznavamo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikaza** godišnjih financijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dostatni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikaza nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevare može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerne propuste, pogrešna prikazivanja ili zaobilaženje internih kontrola.
2. **stječemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju** kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, **ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o učinkovitosti internih kontrola Društva.**
3. **ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.**

4. **zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava** i, temeljeno na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Društva da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pozornost u našem izvještaju revizora na povezane objave u godišnjim financijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se temelje na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg izvještaja revizora. Međutim, **budući događaji ili uvjeti mogu uzrokovati da Društvo prekinе s vremenski neograničenim poslovanjem.**
5. **ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj godišnjih financijskih izvještaja, uključujući i objave,** kao i odražavaju li godišnji financijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

Mi komuniciramo s onima koji su zaduženi za upravljanje u vezi s, između ostalih pitanja, planiranim djelokrugom i vremenskim rasporedom revizije i važnim revizijskim nalazima, uključujući i u vezi sa značajnim nedostacima u internim kontrolama koji su otkriveni tijekom naše revizije.

BAŠREVIZOR d.o.o.
Trg Hrvatske bratske zajednice 2
21000 SPLIT
HRVATSKA
reg. broj u MF: 100002340

Split, 07. svibnja 2026.

Direktor:

mr. sc. Ivan BAŠIĆ, dipl. oec.



Ovlašteni revizor:

mr. sc. Ivan BAŠIĆ, dipl. oec.
reg. broj u MF: 400012380



5. PREGLED SVIH VAŽNIH POSLOVNIH DOGAĐAJA U POSLOVNOJ GODINI

a) Objašnjenje poslovne vizije i misije društva

Poslovna vizija: Raditi na unaprjeđenju kontrole kvalitete i sustava zaštite okoliša, na primjeni obnovljivih izvora energije, na razvijanju diverzifikacije proizvodnje i po kvaliteti ostati prepoznatljiv na regionalnom tržištu.

Poslovna misija: Proizvodnja živog i hidratiziranog vapna te razvoj novih proizvoda visoke kvalitete i značajne dodatne vrijednosti. Proizvodnja je namijenjena daljnjoj industrijskoj preradi, metalurgiji, poljoprivredi, građevini, zaštiti okoliša i sl. Naši proizvodi ugrađeni su u svakodnevnicu lokalne zajednice i čine temelj dobrog i zdravog življenja.

b) Poslovno okružje

Bitna karakteristika vapna je iznimna čistoća i u odnosu na druge proizvođače daje važnu prednost u prodaji vapna. Veća čistoća podrazumijeva veći sadržaj CaCO_3 u sirovini (kamen) i CaO u proizvodu. Društvo je jedina tvrtka koja se bavi proizvodnjom vapna na području Južne Hrvatske. U RH postoji još jedan proizvođač koji je pozicioniran u Slavoniji. Na tržištu Južne Hrvatske i Hercegovine ne postoji konkurencija u proizvodnji vapna, dok je na regionalnoj razini izražena.

c) Najvažniji poslovni događaji-prikaz ostvarenih prihoda u 2025. godini

Poslovanje Društva u 2025. godini se odvijalo prema planu poslovanja.

U 2025. godini ukupni prihodi iznose 6.363.681,52 EUR a čine ga sljedeće stavke:

Prihodi od prodaje proizvoda i usluga	5.952.112,74
Financijski prihodi	3.870,66
Ostali poslovni i izvanredni prihodi	407.698,12

UKUPNI PRIHODI	6.363.681,52
-----------------------	---------------------

d) Poteškoće na koje je društvo naišlo u 2025. godini i okolnosti koje su utjecale na ostvarenje ili neostvarenje planova poslovanja

Društvo tijekom 2025. godine nije imalo značajnih poteškoća u poslovanju te su u bitnome ostvareni svi poslovni planovi. Društvo i dalje posluje uz iskoristivost kapaciteta od cca 50% u proizvodnji živog vapna (peć 1). Završeni su svi generalni remont i tvornici vapna te se planira nastavak rasta proizvodnje i prodaje kroz naredna razdoblja.

e) Promjena poslovne politike

Promjena poslovne politike u 2025. godini nije bilo.

f) Podaci o važnijim sudskim postupcima i njihovom broju

Tijekom redovitog poslovanja, Društvo ima otvoren jedan sudski spor u tijeku kao tuženik.

g) Izvori financiranja, kreditiranja i ulaganja u poslovnoj godini

Najvažniji izvori financiranja u 2025. godini su vlastita sredstva.

	IZVOR	SVOTA	%
1.	Kapital-vlastiti izvor	5.798.844,02	56,02
2.	Obveze-tuđi izvori	4.551.962,04	43,98
	SVEUKUPNO	10.350.806,06	100,00

h) Izvješće o provođenju restrukturiranja ili preustroja odnosno mjera financijske konsolidacije i stabilizacije

Društvo se duži niz godina prilagodilo otežanim uvjetima poslovanja te posluje sa zadovoljavajućim financijskim rezultatom. Stoga, nema ozbiljnih uvjeta niti razloga za provođenje mjera financijske konsolidacije odnosno restrukturiranja Društva.

6. FINANCIJSKI POKAZATELJI POSLOVANJA

Analiza financijskih izvještaja podrazumijeva ocjenu dvaju kriterija, sigurnosti i uspješnosti. U tom kontekstu za ocjenu tih kriterija koriste se pokazatelji likvidnosti, zaduženosti, aktivnosti i ekonomičnosti.

U nastavku su **obrađeni navedeni pokazatelji samo za tri godine.**

6.1. Pokazatelji likvidnosti

Pokazatelji likvidnosti su pokazatelji koji mjere sposobnost Društva da podmiri dospjele kratkoročne obveze. Najčešći pokazatelji likvidnosti su: koeficijent tekuće likvidnosti i koeficijent ubrzane likvidnosti.

Koeficijent opće (tekuće) likvidnosti trebao bi biti veći od 2. Ovaj pokazatelj je pokazatelj najvišeg stupnja likvidnosti.

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
Kratkotrajna imovina	6.307.604,56	3.398.324,56	4.273.041,08
Kratkoročne obveze	4.155.189,80	3.829.060,59	2.880.295,81
REZULTAT	1,52	0,88	1,48

Na relativno niži koeficijent tekuće likvidnosti u 2025. godini (1,48) utjecalo je iskazivanje dijela dugoročnih obveza kao kratkoročnih obveza (dospijeće u narednoj godini).

Koeficijent ubrzane likvidnosti trebao bi biti 1 ili veći od 1. Ovaj pokazatelj je precizniji, jer izuzima zalihe iz izračuna i govori o dostatnosti kratkoročnih sredstava za podmirenje dospjelih obveza bez prodaje zaliha.

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
Novac + Kratkoročna potraživanja	604.857,57	871.865,61	1.625.012,43
Kratkoročne obveze	4.155.189,80	3.829.060,59	2.880.295,81
REZULTAT	0,15	0,23	0,56

Na niži koeficijent ubrzane likvidnosti u 2025. godini pridonijelo je iskazivanje dijela dugoročnih obveza kao kratkoročnih obveza (dospijeće u narednoj godini).

Neto radni kapital predstavlja kratkoročnu financijsku ravnotežu između kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza.

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
Kratkotrajna imovina -	6.307.604,56	3.398.324,56	4.273.041,08
Kratkoročne obveze	4.155.189,80	3.829.060,59	2.880.295,81
REZULTAT	2.152.414,76	-430.736,03	1.392.745,27

Kratkoročne obveze su pokrivene kratkotrajnom imovinom što znači da društvo ima dovoljno kratkotrajne imovine za pokriće svojih kratkoročnih obveza.

6.2. Pokazatelji ekonomičnosti

Ekonomičnost ukupnog poslovanja

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
Ukupni prihodi	12.333.414,50	8.948.062,06	6.363.681,52
Ukupni rashodi	11.815.530,16	8.436.276,15	6.150.989,89
REZULTAT	1,04	1,06	1,03

Pokazatelji ekonomičnosti mjere odnos prihoda i rashoda i pokazuju koliko se prihoda ostvaruje po jedinici rashoda.

Ovaj pokazatelj treba biti veći od 1,00 jer to znači da je Društvo više „zaradilo“ nego što je „potrošilo“.

U 2025. godini je pokazatelj ekonomičnosti ukupnog poslovanja iznad 1 što ukazuje na veću zaradu nego potrošnju, odnosno na ekonomično i stabilno poslovanje Društva.

6.3. Pokazatelji zaduženosti

Pokazatelji zaduženosti pokazuju strukturu kapitala i načine na koje društvo financira svoju imovinu. Pokazatelji zaduženosti društva su: *koeficijent zaduženosti*, *koeficijent vlastitog financiranja* i *koeficijent financiranja*.

Koeficijent zaduženosti, koeficijent vlastitog financiranja i koeficijent financiranja govore koliko je imovine financirano iz vlastitog kapitala, a koliko iz tuđeg kapitala.

Koeficijent zaduženosti pokazuje do koje mjere društvo koristi zaduživanje kao oblik financiranja. Što je veći odnos duga i imovine, veći je financijski rizik, a što je manji, financijski rizik je niži.

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
Dugoročne obveze + Kratkoročne obveze	8.831.706,07	3.857.876,61	4.551.962,04
Ukupna aktiva	14.049.099,33	9.487.443,00	10.350.810,04
REZULTAT	0,63	0,41	0,44

Društvo u 2025. godini ima povoljan koeficijent zaduženosti (manji je od teorijskih 0,5) što ukazuje na niži financijski rizik. Društvo se financira većim dijelom vlastitim izvorima (56,02 %) što ujedno i koeficijent zaduženosti i prikazuje.

Faktor zaduženosti

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
Dugoročne obveze + Kratkoročne obveze	8.831.706,07	3.857.876,61	4.551.962,04
Zadržana dobit + Amortizacija	3.667.868,51	2.598.120,63	1.829.718,91
REZULTAT	2,41	1,49	2,49

Faktor zaduženosti (broj godina) je jedan od pokazatelja zaduženosti koji daje prikaz vremenskog razdoblja potrebnog da Društvo pokrije svoje ukupne obveze.

Faktor zaduženosti u 2025. godini iznosi 2,49 što znači da je potrebna 2,5 godina da Društvo pokrije sve svoje obveze.

Koeficijent samofinanciranja

Stopa vlastitog kapitala (financiranja) na brz i jednostavan način daje ocjenu boniteta Društva temeljem analize bilance.

Pokazatelji vlastitog financiranja govore u kojem omjeru vlastito financiranje sudjeluje u poslovanju društva. Pokazatelj je **bolji što je koeficijent veći od 0,50** jer onda to znači da se društvo financira iz vlastitih izvora s više od 50 %.

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
Kapital i rezerve (glavnica)	5.217.387,95	5.629.562,41	5.798.844,02
Ukupna aktiva	14.049.099,33	9.487.443,00	10.350.810,04
REZULTAT	0,37	0,59	0,56

Pokazatelj pokazuje da se Društvo u 2025. godini financira vlastitim sredstvima s 56%.

Koeficijent financiranja (faktor poluge)

Pokazatelj financiranja se naziva još i **pokazateljem mogućeg zaduživanja**.

Pokazatelji financiranja dugoročnim sredstvima objašnjavaju financijsku strukturu, odnosno pokazuju ravnotežu između dvije vrste dugoročnog financiranja: sredstva investirana od strane vlasnika i sredstva investirana od strane zajmodavca.

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
Kratkoročne obveze + Dugoročne obveze	8.831.706,07	3.857.876,61	4.551.962,04
Kapital i rezerve (glavnica)	5.217.387,95	5.629.562,41	5.798.844,02
REZULTAT	1,69	0,69	0,78

U 2025. godini je stupanj pokrića manji od optimalnog (1) što znači da se Društvo većim dijelom financira iz vlastitih sredstava a manjim iz tuđih izvora.

6.4 Pokazatelj aktivnosti-koeficijenti obrtaja

Pokazatelji aktivnosti računaju se na temelju odnosa prometa i prosječnog stanja. Ukazuju na brzinu obrtaja imovine u poslovnom procesu odnosno koliko se efikasno koriste resursi društva. Najbolje je da je koeficijent obrtaja što veći broj, što bi značilo da je vrijeme vezivanja imovine što kraće.

Koeficijent obrtaja ukupne imovine

Koeficijent **obrtaja ukupne imovine** stavlja u odnos financijske učinke te imovine (prihode) s njezinom ukupnom vrijednošću. Upućuje na brzinu cirkulacije imovine u poslovnom procesu. **Što je taj koeficijent veći, to je veća brzina cirkulacije** (tj. broja dana vezivanja imovine manji).

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
Ukupni prihodi	12.333.414,50	8.948.062,06	6.363.681,52
Ukupna aktiva	14.049.099,33	9.487.443,00	10.350.810,04
REZULTAT	0,88	0,94	0,61

Koeficijent obrtaja ukupne imovine u 2025. godini iznosi 0,61 što znači da je Društvo na 1 EUR ukupne imovine ostvarilo 0,61 EUR prihoda.

Koeficijent obrtaja potraživanja od kupaca

Pokazatelj **obrtaja potraživanja** pokazuje koliko novčanih jedinica prodaje se može ostvariti s jednim **Eur-om** uloženim u potraživanja.

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
Prihodi od prodaje	6.381.282,15	7.882.834,63	5.952.112,74
Potraživanja od kupaca	368.742,05	504.752,11	887.479,81
REZULTAT	17,31	15,61	6,70

Pokazatelj obrtaja potraživanja pokazuje da se 6,70 novčanih jedinica može ostvariti s jednim Eur-om uloženim u potraživanja.

Naplata potraživanja:

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
Broj dana u godini	365	366	365
Koeficijent obrtaja	17,31	15,61	6,70
REZULTAT	21,09	23,44	54,48

Broj dana naplate potraživanja od kupaca u 2025. godini iznosi 54 ali tendencija je ubrzati naplatu potraživanja te broj dana naplate svesti na mogući minimum.

Koeficijent obrtaja zaliha

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
Ukupni prihodi	12.333.414,50	8.948.062,06	6.363.681,52
Ukupne zalihe	2.309.993,32	2.526.458,95	2.648.028,65
REZULTAT	5,34	3,54	2,40

Koeficijent obrtaja zaliha u 2025. godini Društva iznosi 2,40 što znači da su se zalihe u 2025. godini dana prodale (obrnule) 2,4 puta.

Vezivanje zaliha u danima

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
Broj dana u godini	365	366	365
Koeficijent obrtaja	5,34	3,54	2,40
REZULTAT	68,35	103,39	152,08

Vezivanje zaliha u danima pokazuje koliko dana zalihe stoje u jednoj godini. U 2025. godini je broj dana vezivanja zaliha 152,08 te je tendencija isti broj smanjiti kako bi se postiglo još optimalnije i ekonomičnije poslovanje (sa što manje troškova skladištenja ali i eventualnog otpisa zastarjelih zaliha).

Odnos kupaca i dobavljača

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
Potraživanja od kupaca	368.752,05	504.752,11	887.479,81
Obveze prema dobavljačima	537.061,43	532.429,21	403.416,70
REZULTAT	0,69	0,95	2,19

Ovaj pokazatelj daje podatak da na jednu kunu obveza prema dobavljačima Društvo ima 2,19 EUR potraživanja od kupaca.

6.5. Pokazatelji uspješnosti (profitabilnosti – rentabilnosti)

Snaga zarađivanja iskazuje se kao rentabilnost prodaje i kao rentabilnost imovine.

Bruto stopa dobiti

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
(Bruto dobit + Trošak kamata) X 100	121.327.809,00	66.091.773,00	26.894.211,00
Ukupan prihod	12.333.414,50	8.948.062,06	6.363.681,52
REZULTAT	9,84	7,39	4,22

Za Bruto stopu dobiti je poželjno da bude veća od 3,00 % što je u 2025. godini i ostvareno.

Neto stopa dobiti

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
(Neto dobit + Trošak kamata) X 100	116.605.496,00	56.130.628,00	22.553.209,00
Ukupni prihod	12.333.414,50	8.948.062,06	6.363.681,52
REZULTAT	9,45	6,27	3,54

Za Neto stopu dobiti je poželjno da bude veća od 2,00 % što je u 2025. godini i ostvareno.

Bruto stopa rentabilnosti imovine-povrat na imovinu ROA

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
(Bruto dobit + Trošak kamata) X 100	121.327.809,00	66.091.773,00	26.894.211,00
Ukupna aktiva	14.409.099,33	9.487.443,00	10.350.810,04
REZULTAT	8,64	6,97	2,60

Bruto stopa rentabilnosti iznosi 2,60 % te je tendencija Društva istu povisiti (na optimalan postotak više 15-20%).

Neto stopa rentabilnosti imovine-povrat na imovinu ROA

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
(Neto dobit + Trošak kamata) X 100	116.605.496,00	56.130.628,00	22.553.209,00
Ukupna aktiva	14.049.099,33	9.487.443,00	10.350.810,04
REZULTAT	8,30	5,92	2,18

Za Neto stopu dobiti je poželjno da bude veća od 12,00 % što 2025. godini nije ostvareno i Društvo ima tendenciju povećanja stope u narednom razdoblju.

Stopa rentabilnosti vlastitog kapitala-povrat na kapital-glavnicu ROA

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
Neto dobit X 100	47.066.121,00	41.217.446,00	16.928.161,00
Kapital i rezerve	5.217.387,95	5.269.562,41	5.798.844,02
REZULTAT	9,02	7,32	2,92

Neto stopa rentabilnosti vlastitog kapitala-ROA je optimalna na razini iznad 18% . Društvo ima tendenciju povećanja stope rentabilnosti vlastitog kapitala u narednom razdoblju.

Stopa akumulativnosti

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
(Zadržana dobit + rezerve) X 100	246.777.074,00	293.843.195,00	145.147.641,00
Ukupna aktiva	14.049.099,33	9.487.443,00	10.350.810,04
REZULTAT	17,56	30,97	14,02

Stopa akumulativnosti Društva u 2025. godini premašuje optimalnu vrijednost (od 4% i više).

Stopa reproduktivne sposobnosti

Formula	Godina		
	2023.	2024.	2025.
(Zadržana dobit + rezerve + amortizacija) X 100	574.295.530,00	467.320.742,00	200.567.570,00
Ukupna aktiva	14.049.099,33	9.487.443,00	10.350.810,04
REZULTAT	40,88	49,26	19,38

Stopa reproduktivne sposobnosti Društva u 2025.g. premašuje optimalnu vrijednost pokazatelja (veći od 15%).

Iz tablica je razvidno da su većinom koeficijenti profitabilnosti - rentabilnosti viši od minimalnih teorijskih vrijednosti, što ukazuje na profitabilno poslovanje Društva u 2025. godini.

7. IZLOŽENOST RIZICIMA I UPRAVLJANJE RIZICIMA

Društvo je direktno i indirektno izloženo međunarodnim tržištima (cca 1/3 prihoda) te se isporuke ugovaraju u EUR-ima. Budući da je službena valuta EURO, rizik tečaja je sveden na minimum. Društvo također naplaćuje potraživanja od svojih korisnika uz odgodu i izloženo je riziku neplaćanja. Niže su opisani ovi značajni rizici zajedno s metodama koje se koriste za upravljanje tim rizicima. Društvo ne koristi derivatne instrumente za upravljanje rizicima niti u špekulativne svrhe.

a) Operativni rizik

Operativni rizik je rizik od gubitka zbog pogrešaka, prekida ili šteta uzrokovanih neadekvatnim internim procesima, osobama, sustavima ili vanjskim događajima uključujući rizik izmjena pravnih propisa. Krajnja odgovornost za operativni rizik leži na Upravi, koja je izradila prikladan okvir za upravljanje operativnim rizikom.

b) Kreditni rizik

Financijska imovina koja potencijalno može izložiti Društvo kreditnom riziku sastoji se uglavnom od gotovine i potraživanja od kupaca.

Društvo nema značajnu koncentraciju kreditnih rizika kod jedne osobe ili grupe osoba sličnih svojstava. Društvo koristi postupke koji osiguravaju na trajnoj osnovi, da se posluje s kupcima odgovarajuće kreditne sposobnosti i da se ne prekorači prihvatljiva granica kreditne izloženosti. Društvo ne jamči za obveze trećih strana.

Kreditni rizik vezan uz potraživanja po kreditima ograničen je zbog raspoređenosti tih potraživanja po raznim kupcima.

Potraživanja od kupaca koja su sporna su vrijednosno usklađena te smatra da se maksimalna izloženost riziku odražava u iznosu potraživanja umanjenom za ispravak vrijednosti koji je priznat na datum bilance. Društvo je također izloženo kreditnom riziku putem novčanih depozita u bankama.

Društvo svoju gotovinu drži u *Agram banci d.d.*

Kreditna kvaliteta financijske imovine, koja nije ni dospjela niti umanjena može se procijeniti na temelju povijesnih informacija o stopama naplativosti.

Maksimalna izloženost kreditnom riziku iznosi:

NAZIV	Broj bilješke	2024.	2025.
Potraživanja od kupaca i ostala potraživanja	7	504.752,11	887.479,81
Dani zajmovi i depoziti i ostala financijska imovina	8	0,00	0,00
Novac i novčani ekvivalenti	9	317.694,13	644.044,32
UKUPNO		822.446,24	1.531.524,13

c) Rizik likvidnosti

Upravljanje rizikom likvidnosti podrazumijeva održavanje dostatne količine novca i novčanih ekvivalenata ili imati na raspolaganju financijska sredstva putem odgovarajućeg iznosa kreditnih linija za ispunjenje njegovih obveza u doglednoj budućnosti.

Društvo upravlja rizikom likvidnosti održavajući prikladne pričuve, bankovna sredstva i pričuve pozajmljenih sredstava, neprekidnim praćenjem predviđenih i stvarnih novčanih tokova, te uspoređujući rokove dospijeca financijske imovine i obveza.

d) Kamatni rizik

Kamatni rizik je rizik od promjene vrijednosti financijskog instrumenta uslijed promjena tržišnih stopa u odnosu na kamatne stope koje se primjenjuju na financijski instrument. Rizik novčanog toka je rizik od moguće promjene kamatnog troška određenog instrumenta tijekom vremena.

Društvo ima neotplaćeni iznos kredita te postoji opasnost od promjene kamatnih stopa.

Kamatni rizik za potraživanja iz inozemstva ne postoji jer se ugovaraju fiksne prodajne cijene proizvoda.

Rizikom se upravlja održavanjem prikladne kombinacije između fiksne i promjenjive kamatne stope na posudbe. Društvo u ovom trenutku nije zaštićeno od ovog rizika.

e) Rizik promjene tečaja - valutni rizik

S obzirom da je Hrvatska pristupila eurozoni, i usvojila euro kao službenu valutu, **valutni rizik je nizak.**

f) Procjena fer vrijednosti

Fer vrijednost financijske imovine raspoložive za prodaju procjenjuje se na temelju njezine tržišne cijene na datum izvješća o financijskom položaju.

Najznačajniji financijski instrumenti Društva su oni s kojima financira svoje poslovanje, a sastoje se od financijskih najмова i kredita.

Glavni financijski instrumenti Društva koji nisu vrednovani po fer vrijednima su potraživanja od kupaca, ostala potraživanja, dugotrajna potraživanja, obveze prema dobavljačima i ostale obveze.

Povijesni trošak potraživanja i obveza, uključujući rezerviranja, koji podliježu uobičajenim uvjetima poslovanja približno je jednak njihovoj fer vrijednosti.

g) Upravljanje kapitalom

Primarni cilj upravljanja kapitalom Društva je osigurati potporu poslovanju i maksimalizirati vrijednost članovima Društva.

Struktura kapitala Društva se sastoji od upisanog kapitala, rezervi, zadržane dobiti i dobiti tekuće godine.

Društvo upravlja kapitalom i radi prilagodbe u svjetlu promjena ekonomskih uvjeta. Kako bi zadržalo ili prilagodilo strukturu kapitala, Društvo može prilagoditi isplate dividendi ili povrat kapitala članovima Društva ili povećati temeljni kapital.

Društvo nadzire kapital kroz praćenje pokazatelja vlastitog financiranja koji se računa kao omjer ukupnog kapitala i ukupne aktive.

Aдекватnost kapitala je odnos između dugoročnih izvora financiranja i opsega i vrste poslova koje Društvo obavlja te rizika kojima je izloženo u poslovanju. Uprava poduzima sve potrebne mjere da Društvo raspolaže s dovoljno dugoročnih izvora financiranja s obzirom na opseg i vrstu poslovne djelatnosti.

Uprava redovito prati je li Društvo ostvarilo adekvatnost kapitala.

Promjene u politikama odnosno odlukama u poslovanju tijekom 2025. godine se nisu dogodile.

8. AKTIVNOSTI NA PODRUČJU ISTRAŽIVANJA I RAZVOJA

Aktivnosti na području istraživanja i razvoja koje su se dogodile u 2025. godini su dizajniranje novih tehnoloških rješenja u procesu prerade i otprašivanja, sustav upravljanja potrošnjom električne energije i automatizacija proizvodnih procesa.

9. INFORMACIJE O STJECANJU VLASTITIH DIONICA

Najčešći razlozi stjecanja vlastitih poslovnih udjela su zaštita interesa Društva od preuzimanja nadzora nad njim kao i stabiliziranje tržišne vrijednosti tih udjela da se ne bi ugrozila kreditna sposobnost Društva.

Društvo nema namjeru stjecati vlastite dionice.

10. POSTOJANJE PODRUŽNICA odnosno OVISNIH DRUŠTVA

Sukladno člancima 7. i 8. Zakona o trgovačkim društvima Društvo **nema podružnice** (*organizacijski izdvojene i dislocirane poslovne jedinice bez svojstva pravne osobe koje moraju biti upisane u sudski registar*).

Društvo ima 100 % udjela u jednom društvu s ograničenom odgovornošću, što znači da ima **društvo kćer – ovisno društvo**.

11. SVI VAŽNIJI DOGAĐAJI KOJI SU SE POJAVILI NAKON PROTEKA POSLOVNE GODINE

11.1. Događaji nakon datuma bilance

Prema spoznajama uprave Društva u poslovanju u razdoblju, nakon datuma bilance, tj. 31.12.2025., a do dana sastavljanja ovog Izvješća, nisu nastali nikakvi poslovni događaji ili transakcije koji bi imali značajni utjecaj na financijske izvještaje na dan ili za razdoblje tada završeno ili da su od takvog značaja za poslovanje društva da bi zahtijevali objavu u bilješkama uz financijske izvještaje.

11.2. Problem vremenske neograničenosti poslovanja

Društvo će biti sposobno nastaviti vremenski neograničeno poslovanje, jer za sada ne postoji nikakva značajna neizvjesnost u tom smislu.

Unatoč posljedicama svih kriza ipak **nije upitna vremenska neograničenost poslovanja Društva**.

12. VJERODOSTOJNI I VJEROJATNI (OČEKIVANI) PREGLED RAZVOJA POSLOVANJA U NAREDNOM RAZDOBLJU

Za 2025. godinu planom je bio predviđen rast proizvodnje i prihoda, ali zbog negativnih posljedica na poslovanje uzrokovanih rastom cijena energenata, inflacijom i stanjem na svjetskim tržištima, realizacija plana je samo predviđanje podložno promjenama s obzirom na globalna kretanja.

12.1. Poslovni plan za 2026. godinu

Planirani ukupni prihodi Društva za 2026. godinu iznose 7.500.000,00 EUR.

Planirani ukupni rashodi iznose 7.200.000,00 EUR što znači da planirana dobit prije oporezivanja za 2026. godinu iznosi 300.000,00 EUR.

Poslovni plan za 2026. godinu prilagođen je temeljem analize ostvarenih poslovnih rezultata prethodne dvije godine.

Njegove osnovne značajke su:

a) organizacijski:

- smanjenje troškova u svim segmentima nabave i osobito iznalaženje mogućnosti ušteda, unutar svih procesa poslovanja;
- održavanje pune zaposlenosti, te povećanje efikasnosti rada;
- racionalno upravljanje zalihama sirovina i materijala;
- zadržavanje tekuće likvidnosti na razini prethodnih godina.

b) investicijski:

- implementacija novih znanja i modernizacija postojećeg sustava.

c) financijski:

- povećanje prihoda
- racionalno upravljanje troškovima.

Procesi globalizacije i nestabilnosti tržišta samo su pokretač sve jače želje i volje za radom te dokazivanjem konkurentnosti na tržištu.

Unatoč prethodno spomenutoj poslovnoj klimi, Društvo će nastojati ostvarivati zadane ciljeve, provoditi viziju koju ima za budućnost te odgovarati na izazove interne i eksterne okoline. Stanje u Društvu bi se moglo okarakterizirati kao pozitivno, s tendencijom daljnjeg ulaganja i provođenja planova za što bolju perspektivu poslovanja.

12.2. Investicije i nove usluge

U 2025. godini izvršena su ulaganja u postrojenja, opremu, transportna sredstva i građevinske objekte s ciljem poboljšanja njihovih karakteristika.

Pregled planiranih investicija u 2026. godini prema:

R. B.	INVESTICIJE	PLANIRANI IZNOS
1.	Izrada sredstava dugotrajne materijalne imovine u vlastitoj režiji	0
2.	Nabava sredstava dugotrajne materijalne imovine	580.000,00
SVEUKUPNO (bez PDV-a)		580.000,00

Pregled strukture izvora financiranja planiranih investicija u 2026. godini:

	IZVOR	SVOTA	%
1.	Kapital-vlastiti izvor	300.000,00	52,00
2.	Izvor-EU fond NPOO-TERUG*	280.000,00	48,00
SVEUKUPNO		580.000,00	100,00

*Sklopljen je ugovor po projektu Tranzicije na energetske i resursno učinkovito poslovanje poduzeća GIRK Kalun d.d. - NPOO.C1.1.1.R4-11.02.0293. Projekt se odnosi na potporu poduzećima za tranziciju na energetske i resursno učinkovito gospodarstvo za 2024. godinu.

12.3. Potencijalne obveze

Potencijalne obveze priznaju se u financijskim izvještajima jedino ako mogućnost odljeva resursa koji čine gospodarske koristi nije daleka.

Temeljem knjigovodstvenih i izvanknjigovodstvenih evidencija te izjave članova Uprave Društva došlo se do spoznaje da ne postoje neproknjižene potencijalne obveze u poslovnim knjigama Društva. Društvo je izdalo instrumente osiguranja povrata kredita te za uredno izvršenje sklopljenih ugovora.

13. INFORMACIJE O ZAŠTITI OKOLIŠA

Društvo posjeduje dozvole i odobrenja za obavljanje svoje djelatnosti.

Protiv Društva se ne vode nikakvi postupci niti postoje bilo kakvi zahtjevi u smislu naknade štete zbog zagađenja ili oštećenja okoliša.

U obavljanju svih djelatnosti Društva ne koriste se zabranjeni ili štetni materijali koji su opasni za ljudsko zdravlje i okoliš.

Postojećim sustavom upravljanja okolišem obuhvaćene su slijedeće aktivnosti:

Društvo je implementiralo sustav upravljanja okolišem prema normi HRN EN ISO 14001:2015. Certifikat vrijedi do 27. ožujka 2027. godine za sljedeće područje: razvoj i proizvodnja živog vapna, hidratiziranog vapna, frakcioniranog kamenog agregata, te gospodarenje otpadom (sakupljanje, prijevoz, skladištenje i uporaba neopasnog i opasnog otpada) na način:

- Opredijeljenost Uprave, uspostava transparentne hijerarhije i odgovornosti osoblja
- Određivanje Politike zaštite okoliša koja uključuje kontinuirano poboljšavanje za tvrtku,
- Planiranje i uspostava procedura, utvrđivanje ciljeva u skladu sa financijskim planom i investicijama,
- Provedba postupaka i procedura (odgovornost, osposobljavanje, nadzor, procesna kontrola i održavanje, evidencija, prosljeđivanje informacija u javnost)
- Provjera učinkovitosti praćenjem i mjerenjem te poduzimanje korektivnih i popravni radnji

Temeljem čl. 224. Zakona o zaštiti okoliša (NN 80/13, 153/13, 78/15, 12/18, 118/18) redovno se provode koordinirani inspekcijski nadzori - zajednički inspekcijski nadzori inspekcije zaštite okoliša, te inspekcija nadležnih prema posebnim propisima za nadzor pojedinih sastavnica okoliša i zaštite od utjecaja opterećenja.

U srpnju 2024. godine koordinirani nalazi svih inspekcija su bez većih primjedbi. Provedeni su inspekcijski nadzori: zaštite okoliša, civilne zaštite, opreme pod tlakom, zaštite od požara, zaštite na radu, elektroenergetska, vodopravna i sanitarna.

Zaštita voda

Nema ispuštanja tehnoloških otpadnih voda, iz razloga što se iste nalaze u sustavu recirkulacije. Otpadne vode nastaju prilikom pranja vozila na platou kod servisne radionice nakon čega se odvode putem kanala na separator masti i ulja, te se potom vraćaju u proizvodni proces sustavom recirkulacije. Sanitarne vode se ispuštaju u 4 sabirne vodonepropusne jame koje se prazne prema potrebi od strane ovlaštene pravne osobe.

Oborinske vode s manipulativnih površina svedene su na separatore masti i ulja.

Zaštita zraka

Postrojenje za proizvodnju vapna je opremljeno sustavom za mjerenje emisija.

Emisije prašine, NO_x, SO_x, CO, TOC, HCl i HF prate se kontinuirano, a emisije PCDD/F i Hg se prate povremenim kontrolnim.

Kontinuirano mjerenje emisija onečišćujućih tvari u zrak iz nepokretnih izvora provodi se automatskim mjernim sustavom.

Automatski mjerni sustav (AMS) za kontinuirano mjerenje emisija onečišćujućih tvari obuhvaća mjerne instrumente te bilježenje i pohranjivanje svih rezultata mjerenja ovisno o režimu rada prstenastih šahtnih peći, te relevantnih vrijednosti parametara stanja otpadnih plinova i parametara režima rada

nepokretnog izvora, vrednovanje rezultata mjerenja, odnosno vrijednosti utvrđenih emisijskim veličinama i vrijednosti parametara stanja otpadnih plinova, dnevno, mjesečno i godišnje izvješćivanje i kontinuirani prijenos u informacijski sustav o praćenju emisija.

Gospodarenje otpadom

Glavni cilj gospodarenja otpadom je omogućiti da u maksimalnom dijelu otpad postane sirovina uz poštivanje zakonskih propisa i uvažavanja načela zaštite okoliša te sprečavanje onečišćenja okoliša i smanjivanje negativnih utjecaja na okoliš.

Zakonom gospodarenju otpadom (NN 84/21, 142/23) postavljeni su strateški ciljevi što kvalitetnijeg gospodarenja otpadom, izbjegavanje i smanjivanje količine otpada na mjestu nastanka, maksimalno recikliranje, te mjere za sprečavanje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje i okoliš.

U tehnološkom procesu proizvodnje vapna ne nastaje nikakav otpad. Otpad nastaje isključivo u procesu održavanja postrojenja i te od ambalaža. Otpad se zbrinjava u vlastitom pogonu sukladno dozvolama ili se predaje se ovlaštenim društvima za zbrinjavanje otpada. Otpad nastao u drugim djelatnostima se zbrinjava kao dodatak sirovini u proizvodnom procesu, čime se zadovoljava jedan od glavnih ciljeva održivog gospodarenja otpadom - uporaba otpada recikliranjem ili ponovnom uporabom.

Alternativna goriva

Sporazumom iz Kyota preuzeta je obveza smanjenja emisija stakleničkih plinova. Korištenjem biomase kao energenta pri proizvodnji vapna direktno doprinosimo smanjenju emisija CO₂. Osim toga kao zamjenska gorivo koristimo otpad koji ima određenu energetska vrijednost. U pećima pri proizvodnji vapna koriste se zamjenska goriva u skladu s važećim dozvolama za gospodarenje otpadom. Za drugi period IV faze 2026.-2030. godinu Društvu će biti dodijeljene kvote potrošnje CO₂, te je kao i sva veća industrijska postrojenja u Republici Hrvatskoj, uključeno u Sustav trgovanja emisijama stakleničkih plinova Europske unije (EUETS).

Kod svih goriva prati se donja ogrjevna moć (TJ/t), emisijski faktor (tCO₂/TJ), te sadržaj vlage, sumpora, klor, teških metala itd. O potrošnji alternativnog goriva vodi se očevidnik.

Osnove zaštite na radu

Izrađeni su i ažuriraju se: Procjena rizika, Operativni plan interventnih mjera u slučaju onečišćenja voda, Plan zaštite od požara i eksplozija, Plan zaštite i spašavanja te Obavijest o prisutnosti opasnih tvari u postrojenju.

Redovito se provode revizije procjene opasnosti za postrojenje temeljem propisa iz zaštite na radu.

Odgovorne osobe za slučaj opasnosti su imenovane i educirane. Radne upute u rukovanju opasnim tekućinama izrađene su i dostupne, a podaci o rukovanju vode se redovito.

Obuka radnika za zaštitu na radu provodi se u skladu sa zakonskim propisima. Održavaju se vatrogasne vježbe radnika na kojima se praktično upoznaju sa sustavima za hlađenje i gašenje spremnika goriva.

14. IZVJEŠTAJ O ODRŽIVOSTI

Temeljem odredbi iz članka 29. Zakona o računovodstvu Društvo **nije zakonski obveznik sastavljanja izvještaja o održivosti.**

15. IZJAVA O PRIMJENI KODEKSA KORPORATIVNOG UPRAVLJANJA

Temeljem odredbi iz članka 272.p. Zakona o trgovačkim društvima i čl. 25. Zakona o računovodstvu Društvo nije zakonski obveznik sastavljanja Izjave o primjeni Kodeksa korporativnog upravljanja.

16. IZVJEŠTAJ O PLAĆANJIMA JAVNOM SEKTORU

Temeljem odredbi iz čl.26. Zakona o računovodstvu Društvo **nije zakonski obveznik sastavljanja izvještaja o plaćanjima javnom sektoru.**

17. UKUPNA OCJENA POSLOVANJA – PISMO UPRAVE DIONIČARIMA DRUŠTVA

Društvo je i u **2025.** godini nastavilo trend uspješnog poslovanja iz prethodnih godina.

Vjerujemo da će i **2026.** godina biti uspješna, kako za zaposlenike tako i za dioničare Društva.

18. DOSTUPNOST GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA JAVNOSTI

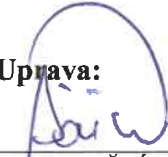
Sukladno čl. 250.a., st.5. ZTD-a ovaj Godišnji izvještaj mora biti dostupan javnosti na način što će biti objavljen na internetskim stranicama Društva.

19. POSTUPAK UTVRĐIVANJA IZVJEŠTAJA POSLOVODSTVA

Na postupak utvrđivanja Izvještaja posloводства **na odgovarajući način primjenjuju se odredbe ZTD-a kojim se uređuje utvrđivanje godišnjih financijskih izvještaja.**

Izvještaj posloводства potpisuje predsjednik uprave i svi članovi uprave (direktori).

Uprava:



(Ivica BARIŠIĆ)

